



**PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH**

Jl. Basuki Rachmat Telp. (0383) 21090-21093 Fax. (0383) 21090-21095

LARANTUKA

**KEPUTUSAN
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN FLORES TIMUR
NOMOR : 01 TAHUN 2021**

TENTANG

**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PEMBANTU DINAS
PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN FLORES TIMUR
TAHUN 2021**

SEKRETARIS DAERAH

- Menimbang: a. bahwa dalam rangka meningkatkan pelayanan informasi dan dokumentasi yang efektif dan efisien kepada masyarakat diperlukan adanya penyajian informasi yang cepat, tepat, akurat dan dapat dipertanggung jawabkan;
- b. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan publikasi dan dokumentasi informasi perlu ditetapkan Keputusan Sekretaris Daerah Kabupaten Flores Timur Tentang Penetapan Daftar Informasi Publik;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Sekretaris Daerah Kabupaten Flores Timur tentang Penetapan Daftar Informasi Publik (DIP) Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Flores Timur Tahun 2021.
- Mengingat: 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2017 Tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);
3. Peraturan pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 5149);
4. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-

- Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Peraturan pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 5149);
 6. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 44 Tahun 2017 tentang Tata Kerja Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Flores Timur;
 7. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 46 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 11 Tahun 2013 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Lingkup Pemerintah Kabupaten Flores Timur;
 8. Keputusan Bupati Flores Timur Nomor 142 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Keputusan Bupati Flores Timur Nomor 2/188.4.45/2013 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Lingkup Pemerintah Kabupaten Flores Timur;
 9. Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 2 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 11 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Flores Timur (Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 0161);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- Pertama** : Menetapkan Daftar Informasi Publik (DIP) Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Flores Timur sebagaimana terlampir dalam keputusan ini.
- Kedua** : Daftar Informasi Publik (DIP) sebagaimana dimaksud pada diktum pertama dimuat melalui Website Resmi PPID Utama Kabupaten Flores Timur dengan alamat <http://www.ppid.florestimurkab.go.id>.
- Ketiga** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan;
- Keempat** : Apabila dikemudian hari ada terdapat kekeliruan didalam penetapan ini maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Larantuka
Pada tanggal : 22 Februari 2021

SEKRETARIS DAERAH,


PAULUS IGO GERODA

LAMPIRAN : DAFTAR INFORMASI PUBLIK PEJABAT PENGELOLA INFORMASI PUBLIK (PPID)
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN FLORES TIMUR

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Informasi	Penanggung Jawab	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia	Secara Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Dikecualikan	Jangka Waktu Penyimpanan
A.	Informasi Yang Telah Diupload di Website Dinas				-					
1	Gambaran Umum	Berisi tentang gambaran keadaan umum Dinas PMPTSP Kab. Flotim meliputi: 1. sejarah pembentukan 2. alamat, nomor telepon/fax/kode pos, email kantor dan letak geografis (titik koordinat kantor)	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website		√			5 tahun
2	Tugas Pokok dan Fungsi	Berisi tugas pokok dan fungsi Dinas PMPTSP Kab. Flotim	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website		√			5 tahun
3	Struktur Organisasi	Berisi tentang struktur organisasi Dinas PMPTSP Kab. Flotim	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website		√			5 tahun
4	Program dan Kegiatan Tahunan	Berisi tentang program kerja dan kegiatan Dinas PMPTSP Kab. Flotim	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website	√				5 tahun
5	Sumber Daya Manusia	Berisi tentang data sumber daya manusia/pegawai yang ada di Dinas PMPTSP Kab. Flotim berdasarkan golongan, tingkat pendidikan dan diklat struktural/fungsional	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website	√				5 tahun
6	Undang-undang	Berisi tentang Undang-undang tentang penanaman modal dan pelayanan perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website			√		5 tahun
7	Peraturan Pemerintah	Berisi tentang Peraturan Pemerintah tentang penanaman modal dan pelayanan perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website		√	√		5 tahun

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Informasi	Penanggung Jawab	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia	Secara Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Dikecualikan	Jangka Waktu Penyimpanan
8	Peraturan Presiden	Berisi tentang Peraturan Presiden tentang penanaman modal dan pelayanan perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website			√		5 tahun
9	Peraturan Menteri	Berisi tentang Peraturan Menteri tentang penanaman modal dan pelayanan perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website			√		5 tahun
10	Peraturan Daerah	Berisi tentang Peraturan Daerah tentang penanaman modal dan pelayanan perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website			√		5 tahun
11	Peraturan Bupati	Berisi tentang Peraturan Bupati tentang penanaman modal dan pelayanan perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website			√		5 tahun
12	Surat Edaran	Berisi tentang surat edaran Bupati tentang penyelenggaraan pemerintahan daerah terkait penanaman modal dan dan pelayanan perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website			√		5 tahun
13	Potensi Investasi	Berisi tentang data potensi investasi tahunan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website	√				5 tahun
15	Rekapitulasi LKPM	Berisi tentang rekapitulasi LKPM	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website	√				5 tahun
16	Target dan Realisasi Investasi	Berisi tentang target dan realisasi Investasi	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website	√				5 tahun
17	LKPM Online	Berisi tentang link dan panduan pengisian LKPM Online	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website		√			5 tahun
18	Renstra	Berisi tentang Rencana Strategis Dinas PMPTSP Kab. Flotim	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website	√				5 tahun
19	LAKIP	Berisi tentang Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Dinas PMPTSP Kab. Flotim	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website	√				5 tahun
20	LPPD	Berisi tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Dinas PMPTSP Kab. Flotim	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website	√				5 tahun

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Informasi	Penanggung Jawab	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia	Secara Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Dikecualikan	Jangka Waktu Penyimpanan
21	LKPJ	Berisi tentang Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Dinas PMPTSP Kab. Flotim	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website	√				5 tahun
22	SK PPIDP	Berisi tentang SK Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website	√				5 tahun
23	Janji Pelayanan	Berisi tentang janji pelayanan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website		√			5 tahun
24	Maklumat Pelayanan	Berisi tentang maklumat pelayanan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website		√			5 tahun
25	Alur layanan perijinan	Berisi tentang bagan alur prosedur pelayanan perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website		√			5 tahun
26	SOP Pengaduan	berisi tentang SOP pelayanan pengaduan perijinan dan non perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website	√				5 tahun
27	SOP Perijinan	Berisi tentang layanan perijinan dan non perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website	√				5 tahun
28	Standar Pelayanan	Berisi tentang standar pelayanan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website		√			5 tahun
29	Rekapitulasi Jenis Perijinan dan Non Perijinan	Berisi tentang rekapitulasi jenis perijinan dan non perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website	√				5 tahun
30	OSS Online	Berisi tentang link OSS Online	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website		√			5 tahun
31	Informasi Pelayanan	Berisi tentang hari dan jam pelayanan, juga nomor informasi layanan perijinan dan layanan pengaduan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website		√			5 tahun
32	Pengumuman	Berisi tentang pengumuman kegiatan, aturan, kebijakan dsbnya terkait penyelenggaraan penanaman modal dan perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website			√		2 tahun
34	Agenda	Berisi agenda tentang kegiatan terkait penyelenggaraan penanaman modal dan perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website			√		5 tahun

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Informasi	Penanggung Jawab	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia	Secara Berkala	Setiap Saat	Serta Merta	Dikecualikan	Jangka Waktu Penyimpanan
35	Video	Berisi video tentang kegiatan/promosi investasi dan kegiatan lainnya yang berkaitan dengan penanaman modal dan pelayanan perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Softcopy & website			√		5 tahun
36	Foto	Berisi foto tentang kegiatan/promosi investasi dan kegiatan lainnya yang berkaitan dengan penanaman modal dan pelayanan perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Softcopy & website			√		5 tahun
37	Pengaduan	Berisi tentang format pengaduan pelayanan perijinan dan non perijinan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website			√		5 tahun
B.	Informasi Yang Direncanakan Diupload di Website Dinas									
38	RKT	Berisi Rencana Kerja Tahunan / Program Kerja dan Kegiatan Tahunan	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website	√				5 tahun
39	Laporan Keuangan	Berisi laporan keuangan Dinas PMPTSP Kab. Flotim	Kepala Dinas	Larantuka	Hardcopy, softcopy & website	√				5 tahun

Larantuka, 22 Februari 2021

Sekretaris Daerah Kabupaten Flores Timur,

