3. **Kondisi Sarana dan Prasarana Yang Digunakan (Lengkap, Kurang, Mencukupi/Lainnya)**

Sarana dan prasarana kerja yang terdapat di Kantor Camat Solor Selatan tidak memadai baik dari segi kuantitas maupun kualitasnya dalam mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi dibidang pelayanan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan. Adapun sarana dan prasarana yang dimaksud sebagai berikut :

a. **Aset tidak bergerak:**

No	Jenis Barang	Jumlah	Tahun Perolehan	Keterangan
1	Tanah	1 Ha		Baik
2	Meja Biro penuh pejabat Eselon III	2 buah	2011	Baik
3	Meja ½ Biro	6 Buah	2010	Rusak Berat
4.	Meja kerja Eselon IV ½ Biro	2 Buah	2011	Baik
5.	Meja ½ Biro / kayu	6 buah	2017	Baik
6.	Meja ½ Biro	4 Buah	2016	Rusak Berat
7.	Lemari	1 Buah	2010	1 rusak berat
8.	Lemari Kayu	3 Buah	2011	Kurang baik
9.	Lemari kayu	5 buah	2012	Kurang Baik
10.	Kursi Napoli	50 Buah	2016	Baik
11.	Kursi Napoli	50 Buah	2016	Baik
12.	Kursi Rapat Polaris	35 buah	2011	Rusak Berat
13.	Kursi Kerja Eselon III Putar	4 buah	2010	2 Rusak Berat
14.	Kursi kerja	14 Buah	2016/2017	Baik
15.	Komputer Philips	1 Unit	2013	Rusak berat
16.	Komputer Accer	1 Unit	2015	Baik
17.	Leptop Tosibah	5 Unit	2013 s/d 2016	3 Rusak berat
18.	Leptop Accus/ Accer	2 Unit	2015	Baik
19.	Leptop HP	2 Unit	2017	Baik
20.	Printer Cenon 2770	2 Unit	2014	Rusak Berat
21.	Printer Epson L. 120	1 Unit	2015	Baik
22.	Printer Cenon MP 287	1 Unit	2015	Rusak Berat
23.	Printer Cenon Ip. 2770	4 Unit	2016/2017	Baik
24.	Gedung Kantor	1 Unit		Baik
25.	Sofa	1 Set	2012	Kurang Baik
26.	Filing Kabinet	1 Bh (kearsipan)		Baik
27.	Sound System	1 set	2012	Rusak Berat

Dipindai dengan CamScanner

b. **Aset bergerak**

- Kendaraan roda dua : 6 unit
- Supra X 125 : 3 Unit
- CBR 150 : 2 Unit
- Revo 110 : 1 Unit

4. **Permasalahan dan solusi**

- **Permasalahan**

  - Sarana prasarana yang tersedia kurang memadai
  - Disiplin aparatur rendah
  - Budaya kerja birokrasi yang tidak efektif dan efisien
  - Sumber daya aparatur belum memahami tugas dan fungsinya secara baik
  - Belum terciptanya pengawasan dan koordinasi yang baik di antara lembaga terkait dalam lingkup Pemerintah Kabupaten.

/

- **Solusi**

✓ Usulan sarana dan prasarana bisa diakomodir

✓ Sering dilakukan pembinaan dan penyampaian melalui apel, rapat oleh pimpinan tentang disiplin.

✓ Orientasi aparatur dalam pelayanan perlu dirubah

✓ Perlu diadakan pelatihan atau bimtek aparatur untuk memahami tupoksinya.

✓ Pengawasan dan koordinasi yang baik antar instansi mengurangi tumpang tindih atau pendobelan program.

Dipindai dengan CamScanner

BAB III PENUTUP

Demikian laporan Camat Solor Selatan ini dibuat sebagai bahan evaluasi atas penyelenggaraan tugas pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat di wilayah Kecamatan Solor Selatan. Semoga laporan ini dapat dijadikan sebagai masukan dan upaya perbaikan kinerja dan semakin memperkuat efektivitas dan efisiensi Pemerintah Kecamatan Solor Selatan demi mewujudkan Visi Kantor Camat Solor Selatan yang Unggul dan Terdepan dalam Pelayanan.

Kalike , 24 Januari 2019
Camat Solor Selatan,

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
KECAMATAN SOLOR SELATAN

YOSEPH DEMILEY KLODOR, S.SOS
Pembina Tk. I
NIP. 19660220 199903 1 003

Dipindai dengan CamScanner

TATARAN PELAKSANA KEBIJAKAN (8 ASPEK) ADMINISTRASI UMUM
DALAM RANGKA EKPPD TERHADAP LPPD TAHUN 2018

KABUPATEN : **FLORES TIMUR**
NAMA SKPD : **KANTOR CAMAT SOLOR SELATAN**
URUSAN YANG DILAKSANAKAN :

1. Urusan Pemerintahan Umum, Otonomi Daerah, Kepegawaian, Keuangan (WAJIB)

No	ASPEK	FOKUS	NO	IKK	Rumus/ Persamaan	Jenis Data	Capaian Kinerja	Dokumen Pendukung
						Urusan (1) Pemerintahan Umum	Urusan (3)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	**KEBIJAKAN TEKNIS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN**	Program Nasional (yang melekat di kementrian/LPNK) yang harus dilaksanakan oleh SKPD	1	Jumlah Program Nasional yg dilaksanakan oleh SKPD	Jumlah program Nasional yang dapat dilaksanakan oleh SKPD dibagi jumlah program Nasional x 100%	- Jumlah program Nasional (RKP), sebanyak 0 program. - Jumlah program nasional yang dilaksanakan SKPD, sebanyak 0 program		Fc. Halaman muka (cover) dan halaman dari DPA yang menunjukan program nasional yang dilaksanakan oleh SKPD Fc. Program Nasio nal terkait urusan yang dilaksanakan SKPD
		Kesesuaian dengan kebijakan teknis yang ditetapkan oleh pemerintah cq Departemen / LPND	2	Keberadaan Standard Operating Procedure (SOP)	Tidak Ada	Tidak ada		Fc. Halaman muka (cover), halaman yang menunjukan tahapan prosedur dan halaman yang menunjukan ditandatanganinya SOP tersebut
2	**KETAATAN TERHADAP PERATURAN PER UNDANG-UNDANGAN**	Jumlah PERDA yang harus dilaksanakan SKPD menurut Peraturan Menteri	3	Jumlah PERDA pelaksanaan yang ada terhadap PERDA yang harus dilaksanakan menurut PERMEN	Jumlah PERDA pelaksanaan PERMEN yang ada dibagi jumlah PERDA yang harus dilaksanakan menurut PERMEN x 100%	- PERDA pelaksanaan sebanyak 0 - PERDA yang seharusnya, sebanyak 0		Fc. Halaman muka (cover), halaman kedua dan halaman yang menunjukan ditandatanganinya perda tersebut.
3	**PENATAAN KELEMBAGAAN DAERAH**	Pengisian struktur jabatan	4	Rasio struktur jabatan dan eselonering yang terisi	Jumlah jabatan yang ada (yang terisi) dibagi jumlah jabatan yang ada seharusnya ada x 100% : 8/9X100%=0,88%	- Jabatan yang terisi sebanyak 8 - Jabatan yang ada, sebanyak 9	0,88%	Daftar rincian yang menunjukan pejabat struktural yang menangani urusan terkait
			5	Keberadaan jabatan fungsional dalam struktur organisasi SKPD	Ada atau tidak ada jabatan fungsional dalam struktur organisasi SKPD	Tidak ada	%	Daftar rincian yang menunjukan jabatan fungsional yang ada di SKPD yang menangani urusan terkait

LAMPIRAN SE.MENDAGRI NOMOR: 120.04/1030/OTDA, TANGGAL 15 FEBRUARI 2011

Dipindai dengan CamScanner

			6	Rasio PNS Kabupaten	Jumlah PNS SKPD terhadap Total PNS Kabupaten 15:5.806 x 100% ~~= 0,025 %~~	- PNS yang menangani urusan (1), sebanyak 15 personil - Total PNS Kabupaten, sebanyak 5.806 personil	0,025 %	Daftar rincian yang menunjukan jumlah PNS pada SKPD Daftar jumlah PNS Kabupaten dari BKD
4	**PENGELOLAAN KEPEGAWAIAN DAERAH**	Tingkat kompetensi SDM dalam menyelenggarakan tugas SKPD yang relevan dengan urusan terkait	7	Rasio pejabat yang telah memenuhi persyaratan pendidikan pelatihan kepemimpinan	Jumlah pejabat yang memenuhi persyaratan pendidikan pelatihan kepemimpinan dibagi jumlah total pejabat SKPD yang ada 1: 8 x 100% = 0,125	- Pejabat yang memenuhi syarat diklatpim, sebanyak 1 org. - Pejabat yang ada, sebanyak 8 org.	0,125%	Daftar rincian yang menunjukan jumlah pejabat yang ada yang telah memenuhi syarat diklat pim. fc. data nominatif PNS
			8	Pejabat yang telah memenuhi persyaratan kepangkatan 3	Jumlah pejabat yang memenuhi persyaratan kepangkatan dibagi Jumlah total pejabat SKPD yang ada 3: 8 x 100% =0,375%	- Pejabat yang memenuhi syarat kepangkatan, sebanyak 8 org. - Jabatan yang ada, sebanyak 9 jbt.	0,375 %	Daftar rincian pejabat yang telah memenuhi syarat kepangkatan fc. data nominatif PNS
5	**PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**	Kelengkapan dokumen perencanaan pembangunan yang dimiliki oleh SKPD	9	Keberadaan dokumen perencanaan pembangunan di SKPD -RENSTRA SKPD -RENJA SKPD -RKA-SKPD	Ada	Apabila ada sebutkan dokumen yang ada tahun 2018, sebanyak 3 jenis	Ada 3 jenis dokuemn	Fc. Halaman muka (cover), halaman kedua, halaman yang menunjukan jumlah program dan halaman yang menunjukan ditandatanganinya renstra SKPD Fc. Halaman muka (cover), halaman kedua, halaman yang menunjukan jumlah program dan halaman yang menunjukan ditandatanganinya renja SKPD Fc. Halaman muka (cover), halaman kedua, halaman yang menunjukan jumlah program dan halaman yang menunjukan ditandatanganinya RKA
		Sinkronisasi Program RENJA SKPD dengan Program RKPD	10	Jumlah Program RKPD yang diakomodir dalam RENJA SKPD	Jumlah Program RKPD yang diakomodir dalam RENJA SKPD dibagi jumlah program dalam RENJA SKPD yang ditetapkan pada RPJMD 3: 3x 100% = 1 %	- Program RKPD yang diakomodir dalam Renja SKPD, sebanyak 3 program. - Program Renja SKPD yang ditetapkan dalam RPJMD, sebanyak 3	1 %	Fc. RKPD yang menyatakan Program OPD, Fc. Jumlah program OPD yang ada di dalam RPJMD Fc. renja OPD
		Sinkronisasi program RKA SKPD dengan	11	Jumlah Program RENJA RKPD yang diakomodir	Jumlah Program RENJA RKPD yang diakomodir	- Program RENJA RKPD yang diakomodir dalam RKA SKPD,	1 %	Fc. RKA OPD yang memuat jumlah program OPD

Dipindai dengan CamScanner

		Program RENJA SKPD		dalam RKA SKPD	dalam RKA SKPD dibagi jumlah program dalam RKA SKPD 3:3 x 100%= 1 %	sebanyak 3 program. - Program dalam RKA SKPD, sebanyak 3.. program.		
		Perencanaan Pelaksanaan Program dan Anggaran	12	Jumlah Program *RENJA* SKPD yang diakomodir dalam DPA SKPD 4	Jumlah Program *RKA* SKPD yang diakomodir dalam DPA SKPD dibagi jumlah program dalam DPA SKPD 3:3 x 100% = 1 %	- Program *RENJA* SKPD yang diakomodir dalam DPA SKPD, sebanyak 3 program. - Program dalam DPA SKPD, sebanyak 3 program.	1 %	Fc. Halaman yang menunjukan program dalam DPPA
6	**PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**	Alokasi anggaran	13	Total belanja SKPD terhadap total belanja APBD	Total bselanja SKPD dibagi total APBD x 100% : x 100%	- Alokasi belanja SKPD, sebesar Rp1.282.168.309 - Total Belanja APBD, sebesar Rp 0		*Fc. Laporan Keuangan SKPD*
		Besaran belanja modal	14	Belanja modal terhadap total belanja SKPD	Belanja modal dibagi total belanja SKPD x 100% =	- Belanja Modal SKPD, sebesar Rp :0 Total Belanja SKPD, sebesar Rp :0		Fc. Laporan Keuangan SKPD
		Besaran belanja pemeliharaan	15	- Total Belanja pemeliharaan dari total belanja barang dan jasa	Total belanja pemeliharaan dari total belanja barang dan jasa SKPD 10.080.000 x 402.719.960 X 100% = 0,025	- Total belanja pemeliharaan SKPD, sebesar Rp 10.080.000 - Total belanja barang dan jasa SKPD, sebesar - Rp. 402.719.960	0,025 %	Fc. Laporan Keuangan SKPD
			16	Total Belanja pemeliharaan dari total belanja SKPD	- Total belanja pemeliharaan dibagi - Total belanja SKPD 10.080.000 : 1.270.309.203x100% =0,007%	- Total belanja pemeliharaan SKPD, sebesar Rp Rp 10.080.000 - Total belanja SKPD, Rp.1.270.309.203	0,007 %	Fc.Laporan Keuangan SKPD
		Laporan keuangan SKPD	17	Keberadaan laporan keuangan SKPD (Neraca, Calk)	Ada atau tidak ada laporan keuangan SKPD berikut komponen yang ada (Neraca, Calk)	Ada	Ada sebanyak 2 jenis	Fc. Halaman Muka dan halaman yang menunjukan neraca Fc. Halaman Muka dan halaman yang menunjukan LRA Fc. Halaman Muka dan salah satu halaman yang menunjukan CaLK

Dipindai dengan CamScanner

7	**PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH**	Manajemen asset SKPD	18	Keberadaan inventarisasi barang atau asset SKPD	Ada atau tidak ada inventarisasi barang atau asset SKPD	Ada	Ada	Fc. Berita Acara pelaksanaan invetarisasi
		Penggunaan Asset SKPD	19	Jumlah yang tidak digunakan oleh SKPD	Jumlah nilai asset dalam rupiah yang tidak digunakan SKPD dibagi total nilai asset dalam rupiah yang dikuasai	-aset yang tidak digunakan sebanyak Rp. - asset yang dikuasai SKPSD sebanyak Rp.	%	Daftar rincian yang menunjukan total aset yang dikuasai SKPD Fc. daftar inventaris gabungan OPD FC. neraca
8	**PEMBERIAN FASILITASI TERHADAP PARTISIPASI MASYARAKAT**	Bentuk-bentuk fasilitas / prasarana partisipasi masyarakat	20	Jumlah fasilitas / prasarana informasi : 1. Papan Pengumuman 2. Pos Pengaduan 3. Leaflet 4. Mobil keliling 5. Pengumuman di Mass Media	Jumlah fasilitas / prasarana partisipasi	Sebutkan jenisnya: Papan Pengemuman	Jumlh sebanyak 1 jenis	Lampirkan foto fasilitas yang ada
		Responsivitas terhadap partisipasi masyarakat	21	Keberadaan Survey Kepuasan Masyarakat	Ada atau tidak adanya Hasil Survey Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan publik	Ada/Tidak, sebutkan survei kepuasan tentang.	Ada/tidak ada	Fc. Surat ketetapan hasil survei kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik Fc. Hasil survei

Solo, 08 Januari 2019
Camat Solo Selatan,

PEMERINTAH KOTA SURAKARTA KECAMATAN SOLOR SELATAN

Yoseph Damen Kodor, S.Sos
Pembina Tk.I
NIP. 196[illegible]20 199903 1 003

Keterangan:
1. Wajib diisi seluruhnya tanpa menghilangkan uraian yang ada
2. Lampirkan dokumen pendukung seperti tertera pada kolom 9.

LAMPIRAN SE.MENDAGRI NOMOR: 120.04/1030/OTDA, TANGGAL 15 FEBRUARI 2011

Dipindai dengan CamScanner

SURAT TANDA TAMAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Nomor : 20 - 1023 /PRAJAB III/ V /LAN/1999 - 2000

Lembaga Administrasi Negara berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 1991 jo. Keppres Nomor 8 Tahun 1999 dan Ketentuan-ketentuan pelaksanaannya menyatakan bahwa :

Nama : Yoseph Damian Klodor, S.Sos

N.I.P : 620027364

Tempat dan tanggal lahir : Lewanu, 20 Februari 1966

Pangkat / Golongan : III/a

Instansi : Setwilda Tingkat II Flores Timur

LULUS

pada Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan Golongan III Angkatan V yang diselenggarakan dari tanggal 11-11-1999 s/d 01-12-1999, bertempat di Propinsi Daerah Tingkat I Nusa Tenggara Timur yang meliputi 182 jam pelajaran.

LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Deputi Bidang Pembinaan Diklat Aparatur,

Prof. Dr. Atwi Suparman, M.Sc
NIP. 130327898

Dipindai dengan CamScanner

I. SEMANGAT PENGABDIAN

A. Bidang Kejuangan

1. Pembinaan Rohani
   Penerapan Agama dalam Pelaksanaan Tugas

2. Pembinaan Mental Ideologi
   a. Pancasila dan UUD 1945
   b. Kewaspadaan Kesiapsiagaan Mental Ideologi
   c. Pembinaan Mental, Fisik, Disiplin dan Keprotokolan
   d. Hak-hak Asasi Manusia

B. Bidang Fisik dan Disiplin

1. Pembinaan Sikap
   a. Tata Baris Berbaris
   b. Tata Penghormatan
   c. Tata Upacara Sipil

2. Pembinaan Jasmani/Senam

II. PIRANTI ADMINISTRASI DAN MANAJEMEN

1. Administrasi, Manajemen, dan Organisasi
2. Kepegawaian
3. Administrasi Perkantoran
4. Hukum Administrasi Negara
5. Kepemimpinan Abad 21
6. Telaahan Staf Paripurna
7. Pemecahan Masalah dan Pengambilan Keputusan
8. Manajemen Pola Kerja Terpadu
9. Sistem Administrasi Negara RI
10. Manajemen Pelayanan Masyarakat
11. Etika Birokrasi

III. WAWASAN TUGAS

1. Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan
2. Kebijaksanaan Pendayagunaan Aparatur Negara

IV. PENDALAMAN MATERI

Evaluasi/Ujian/Bahas Ulang

V. SUBSTANSI INSTANSIONAL

Materi Substansi Instansional

Kupang, 1 Desember 1999

PENANGGUNG JAWAB,
PROPINSI DAERAH TINGKAT I NUSA TENGGARA TIMUR,
Kepala Pendidikan dan Pelatihan,

Drs. Frans X. Skera, MSi.
NIP. [illegible]

Dipindai dengan CamScanner

SURAT TANDA TAMAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Nomor 2015 / DIKLATPIM TK. IV / DDN / 2002

Bupati Flores Timur Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 101 Tahun 2000, Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 38 Tahun 2002 dan Ketentuan - ketentuan pelaksanaannya menyatakan bahwa :

Nama : Yoseph Damian Klodor, S.Sos

NIP : 620 027 364

Tempat dan Tanggal Lahir : Lemanu, 20 Februari 1966

Pangkat / Golongan : Penata Muda, III/a

Jabatan : PLT. Sekretaris Camat

Instansi : Kantor Camat Wotan Ulumado Kab. Flores Timur

LULUS

Kualifikasi : Baik

Pada Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat IV (Diklatpim Tk. IV) Departemen Dalam Negeri Angkatan XII yang diselenggarakan dengan Pola Kemitraan antara Pemerintah Kabupaten Flores Timur dengan Badan Pendidikan dan Pelatihan Propinsi Nusa Tenggara Timur di Larantuka dari tanggal 11 November sampai dengan 16 Desember 2002 yang meliputi 285 Jam pelajaran.

Larantuka, 16 Desember 2002

BUPATI FLORES TIMUR,

FELIX FERNANDEZ

Dipindai dengan CamScanner

AGENDA PEMBELAJARAN

I. TEMA

Umum : Peningkatan Kualitas Pelayanan Prima melalui Peningkatan Kompetensi Aparat dengan berbasis pada Kebutuhan Lokal

Khusus : .....

.....

II. KAJIAN SIKAP DAN PERILAKU
- a. Kepemimpinan di Alam Terbuka
- b. Kecerdasan Emosional
- c. Pengenalan dan Pengukuran Potensi Diri
- d. Etika Kepemimpinan Aparatur

III. KAJIAN MANAJEMEN PUBLIK
- a. Sistem Administrasi Negara Republik Indonesia
- b. Dasar - dasar Administrasi Publik
- c. Dasar - dasar Kepemerintahan yang baik
- d. Manajemen SDM, Keuangan dan Materiil
- e. Koordinasi dan Hubungan Kerja
- f. Operasionalisasi Pelayanan Prima
- g. Pemecahan Masalah Dan Pengambilan Keputusan
- h. Teknik Komunikasi dan Presentasi yang Efektif
- i. Pola Kerja Terpadu
- j. Pengelolaan Informasi dan Teknik Pelaporan

IV. KAJIAN PEMBANGUNAN
- a. Konsep dan Indikator Pembangunan
- b. Otonomi dan Pembangunan Daerah
- c. Kebijakan dan Program Pembangunan Nasional
- d. Muatan Teknis Substantif Lembaga

VI. AKTUALISASI
- a. Isu Aktual sesuai Tema
- b. Observasi Lapangan (OL)
- c. Kertas Kerja Perorangan (KKP)
- d. Kertas Kerja Kelompok (KKK), dan Kertas Kerja Angkatan (KKA)

Kupang, 16 Desember 2002

Kepala Badan Pendidikan dan Pelatihan
Propinsi Nusa Tenggara Timur,

FRANS. X. SKERA
Nip : 620 008 171

Dipindai dengan CamScanner

DAFTAR URUT KEPANGKATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL
PADA KANTOR CAMAT SOLOR SELATAN
KEADAAN : TAHUN 2018

NO	NAMA / NIP	PANGKAT/ GOL.RUANG/ TMT	JABATAN/ ESELON/ TMT	TMT		PENDIDIKAN FORMAL			PENDIDIKAN PENJENJANGAN		LATIHAN/ KURSUS		STATUS KEPEGAWAIAN	MUTASI KEPEGAWAIAN	TEMPAT TNGGAL LAHIR	JNS KLMN	AGAMA	KET
				CPNS	PNS	NAMA	THN	TKT IJASAH	NAMA	THN	NAMA	THN						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Yoseph Damian Klodor, S.Sos 19660220 199903 1 003	Pembina Tk.I/IV/b 01-10-2016	Camat III.a 19-04-2017	01-03- 1999	01- 07-2000	SD SMP SMA S1	1979 1983 1986 1993	SD SLTP SLTA S1	PIM. IV PIM. III	2002 2014	Penguasaan Produk Hukum Daerah	2007	PNS. DO.II	Berkala, 01-07-2020 Pangkat, 01-10-2020	Flotim, 20-02-1966	LK	Katolik	Normal
2	Dominggus Tibo, S.Pd 1971 06202003121004	Pembina VI/a/ 01-04-2018	Sekcam III.b 20-01-2017	01-12-2003	04-12-2005	SD SMP SMA S-1	1986 1989 1992 1998	SD SLTP SLTA S-1			-		PNS. DO.II	Berkala 01/04/2019 Pangkat 01-04-2022	Ende 06-20-1971	LK	Katolik	Normal
3	Ebba Sengaji 19630808 198703 1 010	Penata Tk. I III/d / 01-04-2017	Kasi PMD IV.a 20-01-2017	01-03- 1987	01-11-1988	SD SMP SMA	1976 1981 1985	SD SLTP SLTA	-	-			PNS. DO.II	Berkala, 01-03-2020 Pangkat 01-04-2021	Flotim, 08-08-1963	LK	Islam	Normal
4	Matildis Lito Koten 19630322 199003 2 003	Penata Tk. I III/d / 01-04-2018	Kasi Trantib IV.a 20- 01-2017	01-03- 1990	01-01-1992	SD SMP SMEA	1979 1983 1986	SD SLTP SLTA	-	-			PNS. DO.II	Berkala 01-03-2019 Pangkat 01-04- 2022	Flotim, 22-03-1963	PR	Protestan	Normal
5	Hironimus Beda Niron, S.Sos 19700720 201001 1 001	Penata /III/c / 01-04-2016	Kasi Kesos & Pelum IV.a 20-01-2017	01-01- 2010	01-12-2011	SD SMP SMEA FIA	1984 1987 1990 1997	SD SLTP SLTA S1	-	-			PNS. DO.II	Berkala, 01-10- 2020 Pangkat, 01-04-2020	Flotim, 20-07-1970	LK	Katolik	Normal
6	Marselinus Kedir, A.Md 19720706 200212 1 004	Penata /III/c / 01-04-2018	Kasi PEM IV.a 20-01-2017	01-12- 2002	01-06-2004	SD SMP SMEA STIM	1986 1989 1992 1998	SD SLTP SLTA D.III	-	-			PNS. DO.II	Berkala, 01- 12-2020 Pangkat 01-04-2022	Flotim, 06-07-1972	LK	Katolik	Normal
7	Anastasia Rumeati Hayon, SE 19740606 201001 2 011	Penata /III/c / 01-04-2014	Kasi Perekonomian IV.a 20-01-2017	01-01- 2010	01-12-2011	SD SMP SMEA STIM	1988 1991 1994 2001	SD SLTP SLTA S1	-	-			PNS. DO.II	Berkala, 01-01- 2020 Pangkat 01-04 -2022	Flotim, 06-06-1974	PR	Katolik	Normal
8	Ibrahim, SH 19711605 200604 1 021	Penata Muda Tk. I/ III/b / 01-04-2015	Kasubag Umum, Keuangan dan Kepegawaian IV.b 20-01-2017	01-04- 2006	01-02-2008	SD SMP MA/SLTA S-1	1984 1987 1990 2013	SD SLTP SLTA S-1	-	-			PNS. DO.II	Berkala, 01- 01-2020 Pangkat 01-04-2022	Bima, 05-16-1971	LK	Islam	Normal

Dipindai dengan CamScanner

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
9	Hendrika Gelu Herin 19791202 200212 2 010	Pengatur Tk.I / II/d 01 - 04- 2015	Fungsional Umum	01-12- 2002	01-06-2004	SD SMP SMK	1992 1995 1998	SD SLTP SLTA	-	-			PNS. DO.II	Berkala 01-11-2019 Pangkat 01-04-2019	Flotim, 02-12-1979	Pr	Katolik	Normal
10	Hendrikus Hara Tukan 19701028 200801 1 008	Pengatur II.c / 01 - 04- 2016	Fungsional Umum	01-01- 2008	01-02-2010	SD SMP STM	1987 1990 1993	SD SLTP SLTA	-	-			PNS. DO.II	Berkala 01-02 2019 Pangkat, 01- 04-2020	Flotim, 28-10-1970	Lk	Katolik	Normal
11	Alfonsius Kopong Kaha 19701214 200801 1 010	Pengatur II/C / 01 - 04- 2016	Fungsional Umum	01-01- 2008	01-02-2010	SD SMP SMEA	1985 1988 1992	SD SLTP SLTA	-	-			PNS. DO.II	Berkala 01-02-2019 Pangkat, 01- 04-2020	Flotim, 14-12-1970	Lk	Katolik	Normal
12	Florianus Samonopun Weranag 19730504 200901 1 001	Pengatur Muda Tk.I II/C / 01 - 10- 2017	Fungsional Umum	-	01-06-2009	SD SMP STM	1987 1991 1994	SD SLTP SLTA	-	-			PNS. DO.II	Berkala 01-04 -2019 Pangkat 01-10-2021	Flotim, 04-05-1973	Lk	Katolik	Normal
13	Mateus Terong Jawan 19750825 200901 1 002	Pengatur Muda Tk.I II/C / 01 - 10- 2017	Fungsional Umum	-	01-06-2009	SD SMP SMIK	1989 1992 1997	SD SLTP SLTA	-	-			PNS. DO.II	Berkala 01-12 -2019 Pangkat 01-10-2021	Flotim, 25-08-1975	Lk	Katolik	Normal
14	Petrus Perenkis Lemoro 19680817 200906 1 006	Pengatur Muda Tk.I II/C / 01 - 10- 2017	Fungsional Umum /Pol PP	-	01-06-2009	SD SMP SMPS	1982 1987 1990	SD SLTP SLTA	-	-			PNS. DO.II	Berkala 01-03 -2019 Pangkat 01-10-2021	Flotim, 17-08-1968	Lk	Katolik	Normal
15	Antonius Kopong Ola												PNS. DO.II					

Catatan :

A. Eselonering : Eselon III : 2 orang, Eselon IV : 6 orang, Non eselon : 7 orang → Jumlah : 15 Orang

B. Golongan : Golongan IV : 1 Orang, Golongan III : 7 orang, Golongan II : 7 Orang → Jumlah : 15 Orang

C. Pendidikan : Sarjana (S1) : 5 Orang , Diploma (D.III) : 1 Orang, SLTA 9: Orang → Jumlah : 15 Orang

D. Jenis Kelamin : Laki - laki : 12 orang, Perempuan : 3 orang → Jumlah : 15 Orang

Larantuka, 08 Januari 2018
Camat Solor Selatan,

Yoseph Damian Kledor, S.Sos
Pembina Tk. I
NIP. 19660220 199903 1 003

Dipindai dengan CamScanner

DAFTAR NOMINATIP PEGAWAI NEGERI SIPIL DAN TENAGA KONTRAK
PADA KANTOR CAMAT SOLOR SELATAN
TAHUN 2018

No	Nama NIP Lama NIP Baru	Gol.Ruang TMT	Jabatan Eselon TMT	Jabatan Fungsional TMT	Pendidikan umum THN	Pendidikan Penjenjangan THN	Pend. Kader THN	Pend. Kursus Lat. Teknis Fungsional THN	Jenis Kelamin	Tempat Tgl. Lahir	Agama	Status Kawin	TMT		Ket.
													CPNS	PNS	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Yoseph Damian Klodor, S.Sos 620027364 19660220 199903 1 003	IV/b 01-10-2016	Camat III.a 19-01-2017	-	SD 1979 SLTP 1983 SLTA 1986 SARJANA 1993	1. Diklat Pim Tk. IV 2002 2. Diklat Pim Tk. III 2014	-	1. Pelatihan Agrobisnis Komoditi Andalan 1995 2. Diklat Prajabatan Gol. III 1999 3. Pelatihan Kader Lingkungan Hidup 2000. 4. Forum Pemantapan Wawasan Kebangsaan 2000 5. Diklat Penguasaan Produk Hukum Daerah.2007 6. Peningkatan Kinerja Aparatur Daerah & analisis Jabatan, serta Analisa Beban Kerja 2009.	Laki-laki	Flores Timur, 20-02-1966	Katolik	Kawin	01 - 03 - 1999	01 - 07 - 2000	
2	Dominggus Tibo, S. Pd 19710620 200312 1 004	IV/ a 01-04-2018	Sekcam III. b 19-01-2017	-	SD 1986 SLTP 1989 SLTA 1992 SARJANA 2013			1. Diklat Prajabatan Gol. III 2004 2. Pelatihan Teknis Peyusunan dan Pembuatan Peraturan Bupati dan keputusan Bupati bagi Perangkat daerah Tingkat Kabupaten Periode 2007 3. Pendidikan dan Pelatihan bimbingan Teknis Jurnalistik dan Forografi bulan November 2007 4. Pelatihahan Kehumasan pada Bulan September 2004	Laki-laki	Ende, 20-06-1971	Katolik	Kawin	01-12-2003	01-04-2005	
3	Ibrahim, SH 620045332 19710516 200604 1 021	III. b 01-04-2018	Kasubag Umum, Keuangan dan Kepegawaian IV. b 19-01-2017	-	SD 1980 SLTP 1987 SLTA 1990 SARJANA 1998				Laki-laki	Bima, 05-16-1971	Islam	Kawin	01-04-2006	01-02-2008	
4	Hendrikus Hara Tukan 620056444 197010280 200801 1 008	II/c 01-04-2016	Fungsional Umum pada bagian Umum dan Keuangan	-	SD 1987 SLTP 1990 SLTA 1993		-	1. Diklat Prajabatan Golongan II 2009	Laki-laki	Flores Timur, 28-10- 1970	Katolik	Kawin	01-01-2008	01-10-2010	
5	Alfonsius Kopong Kaha 620056436 19701214 200801 1 010	II/c 01-04-2016	Fungsional Umum pada sub bagian Umum dan Keuangan	-	SD 1985 SLTP 1988 SLTA 1992		-	1. Diklat Prajabatan Golongan II 2010	Laki-laki	Flores Timur, 14-12- 1970	Katolik	Kawin	01-01-2008	01-10-2010	

Dipindai dengan CamScanner

6	Mateus Terong Jawan 19750825 200906 1 002	II/c 01-10-2017	Fungsional Umum pada sub bagian Umum dan Keuangan	-	SD 1989 SLTP 1993 SLTA 1997				Laki-laki	Flores Timur, 25-08- 1975	Katolik	Kawin	-	01-06 - 2009	
7	Maria Gabriela Suba Jawan, S.Si		Operator		SD 2005 SLTP 2008 SLTA 2011 SARJANA 2015				Perempuan	Flores Timur, 10-11- 1992	Katolik	Belum			Tenaga Kontrak Daerah
8	Yustina Dai Rebon, S. Akun		Agendaris Surat		SD 2005 SLTP 2008 SLTA 2011 SARJANA 2016				Perempuan	Flores Timur, 16-06-1993	Katolik	Belum			Tenaga Kontrak Daerah
9	Theresianus Ignasius Herin		Cleaning Servis		SD 1992 SLTP 1995 SLTA 1998				Laki-laki	Flores Timur, 16-10-1980	Katolik	Kawin			Tenaga Kontrak Daerah
10	Ebba Sengaji 131677685 19630808 198703 1 010	III/d 01-04-2017	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa IV.a 19-01-2017	-	SD 1976 SLTP 1981 SLTA 1985		-		Laki-laki	Flores Timur, 08-08-1963	Islam	Kawin	01 - 03 - 1987	31 - 10 - 1988	
11	Syamsia Idris, SE		Staf PMD		SD 2000 SLTP 2009 SLTA 2011 SARJANA 2017				Perempuan	Flores Timur, 09-04-1991	Islam	Belum			Tenaga Kontrak Daerah
12	Matildis Lito Koten 131910395 19630322 199003 2 003	III/d 01-04-2018	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban IV.a 19-01-2017	-	SD 1979 SLTP 1983 SLTA 1986		-		Perempuan	Flores Timur, 22-03-1963	Protestan	Kawin	01-03-1990	01-01-1992	
13	Petrus Perenkis Lemoro 19680817 200906 1 006	II/ c 01-10-2017	Fungsional Umum /Pol PP pada seksi Trantib	-	SD 1982 SLTP 1987 SLTA 1990		-		Laki-laki	Flores Timur, 17-08- 1968	Katolik	Kawin	-	01-06 - 2009	
14	Hironimus Beda Niron, S.Sos 19700720 201001 1 004	III/c 01-04-2016	Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial IV.a 19-01-2017	-	SD 1984 SLTP 1987 SLTA 1990 SARJANA 1997		-	1. Diklat Prajabatan Golongan III Ex Honorer 2011	Laki-laki	Flores Timur, 20-07- 1970	Katolik	Kawin	01-01-2010	01-12-2011	
15	Vincensia Lewa Niron, SE		Staf Kesos	-	SD 1992 SLTP 1996 SLTA 1999 SARJANA 2008				Perempuan	Flores Timur, 02-12- 1979	Katolik	Belum			Tenaga Kontrak Daerah

Dipindai dengan CamScanner

16	Marselinus Kedir, A.Md 620033091 19720706 200212 1 004	III/c 01-04-2018	KepalaSeksi Pemerintahan IV.a 19-01-2017	-	SD 1985 SLTP 1989 SLTA 1992 Sarjana Muda 1998		-		Laki-laki	Flores Timur, 06-07-1972	Katolik	Kawin	01 - 12 - 2002	01 -06 - 2004	
17	Florianus Samonopun Werang 19730504 200906 1 001	II/c 01-10-2017	Fungsional Umum pada Seksi PEM	-	SD 1986 SLTP 1991 SLTA 1994		-		Laki-laki	Flores Timur, 04-05- 1973	Katolik	Kawin	-	01-06 - 2009	
18	Antonius Geroda Kwohon, SE		Staf PEM		SD 1997 SLTP 2000 SLTA 2003 SARJANA 2007				Laki-laki	Flores Timur, 03-11- 1980	Katolik	Kawin			Tenaga Kontrak Daerah
19	Anastasia Rumeati Hayon, SE 19740606 201001 2 011	III/c 01-04-2018	Kepala Seksi Perekonomian IV. a 19-01-2017	-	SD 1988 SLTP 1991 SLTA 1994 SARJANA 2001			1. Diklat Prajabatan Golongan III Ex Honorer 2011	Perempuan	Flores Timur, 06-06-1974	Katolik	Kawin	01-01-2010	01-12-2011	
20	Hendrika Gelu Herin 620033168 19791202 200212 2 010	II/d 01-04-2015	Fungsional Umum pada Seksi Perekonomian	-	SD 1992 SLTP 1995 SLTA 1998		-		Perempuan	Flores Timur, 02-12- 1979	Katolik	Kawin	01-12-2002	01-06-2004	
21	Antonius Kopong Ola														

Kalike, 03 [illegible] 2019
Camat Solor Selatan

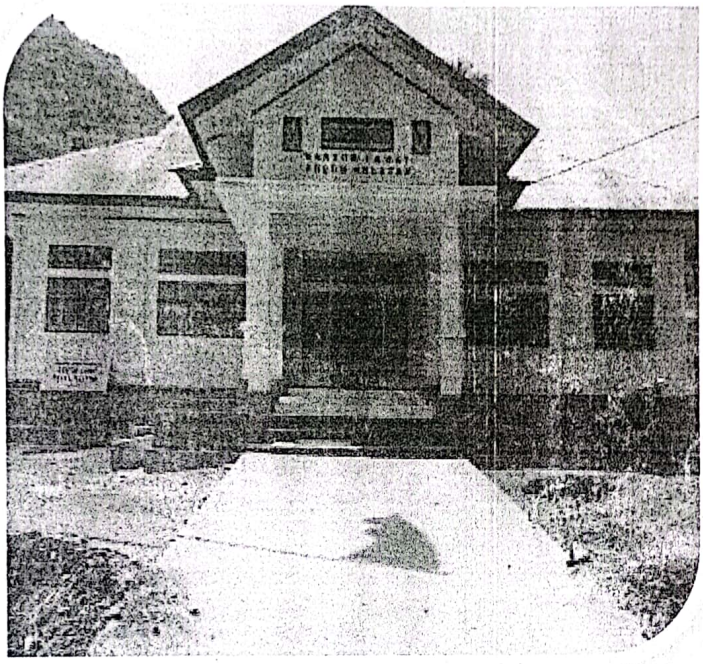
Yoseph Damian [illegible], S.Sos
Pembina Tk. I
NIP. [illegible] 1 [illegible]903 1 003

Dipindai dengan CamScanner

RENCANA STRATEGIS

KANTOR CAMAT SOLOR SELATAN

TAHUN 2018 - 2022



KALIKE, 19 JANUARI 2018

Dipindai dengan CamScanner

TABEL T-C.27

RENCANA PROGRAM ,KEGIATAN DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH KECAMATAN SOLOR SELATAN

No	Tujuan	sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan THN 2017	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Lokasi
								Tahun 2018		Tahun 2019		Tahun 2020		Tahun 2021		Tahun 2022		periode Renstra SKPD		
								target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1	Meningkatkan Kapasitas Aparat dalam pelaksanaan tugas dan kewenangan	Meningkatnya kapasitas aparat dalam pelaksanaan tugas dan wewenang	Keikutsertaan aparat dalam bimtek/diklat di kabupaten	,1.20.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Prosentasi pelayanan administrasi perkantoran	76%	77%	237.742.450	77%	373.454.100	78%	372.114.510	79%	394.255.361	80%	418.611.557	100%	1.796.178.578	Ktr Camat
				,1.20.1.1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Penyediaan Pelayanan administrasi surat menyurat	300 lembar	350 lbr	2.100.000	350 lembar	2.100.000	350 lembar	2.310.000	350 lembar	2.541.000	350 lembar	2.795.100	100%	11.846.100	Ktr Camat
				,1.20.1.2	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Penyediaan bulanan layanan jasa komunikasi sumberdaya air dan listrik	12 Bulan	12 bln	18.000.000	12 Bulan	18.000.000	12 Bulan	19.800.000	12 Bulan	21.780.000	12 Bulan	23.958.000	100%	101.538.000	Ktr Camat
						Belanja Pulsa Hp	12bln	12 bln	6.000.000	12 bln	6.250.000	12 bln	6.500.000	12 bln	6.500.000	12 bln	6.500.000	100%	31.500.000	Ktr Camat
						Belanja Air	12bln	12 bln	6.000.000	12 bln	7.000.000	12 bln	7.000.000	12 bln	7.000.000	12 bln	7.000.000	100%	34.000.000	Ktr Camat
						Belanja Listrik	12bln	12 bln	6.000.000	12 bln	6.250.000	12 bln	6.250.000	12 bln	6.250.000	12 bln	6.250.000	100%	31.000.000	Ktr Camat
				,1.20.1.6	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	JumlahPenyediaan kendaran yang dilayani	6 unit	6 unit x 500.000	3.000.000	6 unit	3.000.000	11 unit	5.500.000	4 unit	6.050.000	4 unit	6.655.000	100%	24.205.000	Ktr Camat
				.1.20.1.7	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Frewensi Penyediaan pembayaran Gaji dan tunjangan	4 orang	4 org	17.400.000	4org	17.400.000	4 org	17.400.000	4 org	17.400.000	4 org	17.400.000	100%	87.000.000	Ktr Camat
						Honor Bendahara Pengeluaran	12 bln	12 bln	4.800.000	12 bln	4.800.000	12 bln	4.800.000	12 bln	4.800.000	12 bln	4.800.000	100%	24.000.000	
						Honor Bendahara Barang	12bln	12/bln	3.600.000	12 bln	3.600.000	12 bln	3.600.000	12 bln	3.600.000	12 bln	3.600.000	100%	18.000.000	
						Honor Bendahara Gaji	12bln	12bln	3.000.000	12 bln	3.000.000	12 bln	3.000.000	12 bln	3.000.000	12 bln	3.000.000	100%	15.000.000	
						Honor Pengguna Anggaran	12bln	12bln	6.000.000	12 bln	6.000.000	12 bln	6.000.000	12 bln	6.000.000	12 bln	6.000.000	100%	30.000.000	
				.1.20.1.8	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlahs Penyediaan layanan keberalhan	19 jenis/thn	23 jenis	10.064.850	24jenis/thn	10.064.850	19 jenis/thn	11.071.335	19 jenis/thn	12.178.469	19 jenis/thn	13.396.315	100%	56.775.819	Ktr Camat
				.1.20.1.10	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Penyediaan Jenis ATK Kantor			19.213.350		22.600.000		22.600.000		24.160.000		25.876.000		114.449.350	

Dipindai dengan CamScanner

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
				.1.20.1.10	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah jenis ATK	28 jenis atk/thn	62 jenis	12.773.350	78 jenis ATK/thn	15.600.000	78jenis ATK/thn	15.600.000	50 jenis ATK/thn	17.160.000	50 jenis ATK/thn	18.875.000	100%	95.009.350	Ktr Camat
					Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Penyediaan Jenis Tinta dan Cetridge	12 bln	7 Jenis	6.440.000	10 jenis	7.000.000	10 jenis	7.000.000	10 jenis	7.000.000	10 jenis	7.000.000	100%	34.440.000	
				.1.20.1.11	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Penyediaan paket barang cetakan dan penggandaan	100 exp/thn, foto copy	30.000 lbr , 150 buku	16.650.000	30.000 lbr , 150 buku	16.650.000	30.000 lbr , 150 buku	16.650.000	30.000 lbr , 150 buku	16.650.000	30.000 lbr , 150 buku	16.650.000	100%	83.250.000	Ktr Camat
					Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Belanja Pengandaan		30.000 lbr	15.000.000	30.000 lbr	15.000.000	30.000 lbr	15.000.000	30.000 lbr	15.000.000	30.000 lbr	15.000.000	100%	75.000.000	
					Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Belanja Penjilidan		150 buku	1.650.000	150 buku	1.650.000	150. buku	1.650.000	150 buku	1.650.000	150 buku	1.650.000	100%	8.250.000	
				.1.20.1.12	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Penyediaan komponen instalasi listrik penerangan	10 bh/jeni/thn	16 jenis(lampu Pijar,Battere Kering)	9.239.250	16 bh/jenis/thn	9.239.250	10 bh/jenis/thn	10.163.175	10 bh/jenis/thn	11.179.493	10 bh/jenis/thn	12.297.442	100%	52.118.809	Ktr Camat
				.1.20.1.15	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Penyediaan bahan bacaan dan Peraturan Perundang undangan	1 koran/bln	0		1 koran/bulan	100.000	1 koran/bulan	110.000	1 koran/bulan	121.000	1 koran/bulan	133.100	100%	464.100	Ktr Camat
				.1.20.1.17	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Belanaja Makan dan MinumRapat dan Tamu		12bln	20.900.000	12bln	20.900.000		20.900.000		20.900.000		20.900.000	100%	104.500.000	
				.1.20.1.17	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	JumlahPenyediaan makan dan minum rapat	6400 porsi/bln	100 om/thn,100 om/snek	5.750.000	100 om/thn,100 om/snek	5.750.000	100 om/thn,100 om/snek	5.750.000	100 om/thn,100 om/snek	5.750.000	100 om/thn,100 om/snek	5.750.000	100%	28.750.000	Ktr Camat
						Makanan	12 bln	100 om/thn	3.500.000	100 om/thn	3.500.000	100 om/thn	3.500.000	100 om/thn	3.500.000	100 om/thn	3.500.000	100%	17.500.000	Ktr Camat
						Minum/snek	12 bln	100 om/thn	2.250.000											
					Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Penyediaan makan dan minum Tamu	12 bln	12bln	3.650.000	12bln	3.650.000	12bln	3.650.000	12bln	3.650.000	12bln	3.650.000	100%	18.250.000	
						Makan untk Tamu Kantor	12 bln	40 om x35.000	1.400.000	40 om x35.000	1.400.000	40 om x35.000	1.400.000	40 om x35.000	1.400.000	40 om x35.000	1.400.000	100%	7.000.000	
						Minum/Snek Tamu Kantor		100 omx 22.500	2.250.000	100 omx 22.500	2.250.000	100 omx 22.500	2.250.000	100 omx 22.500	2.250.000	100 omx 22.500	2.250.000	100%	11.250.000	
					Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Makan dan Minum untuk HUT RI		200 om/thn,200 om/snek	11.500.000	200 om/thn,200 om/snek	11.500.000	200 om/thn,200 om/snek	11.500.000	200 om/thn,200 om/snek	11.500.000	200 om/thn,200 om/snek	11.500.000	100%	57.500.000	
						Makan	12bln	200 om/thn	7.000.000	200 om/thn	7.000.000	200 om/thn	7.000.000	200 om/thn	7.000.000	200 om/thn	7.000.000	100%	35.000.000	
						Minum/snek	12	200 om/thn	4.500.000	200 om/thn	4.500.000	200 om/thn	4.500.000	200 om/thn	4.500.000				18.000.000	
				.1.20.1.18	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rapat -rapat Koordinasi dan konsultasi	201 oh/thn		37.875.000	201 OH/thn	142.600.000	201 OH/thn	156.860.000	201 OH/thn	172.546.000	205 OH/thn	189.800.600	100%	699.631.600	antar Kabupaten ,Provinsi dan Pusat

Dipindai dengan CamScanner

					Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Disediakan untuk Rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam Daerah kelarantuka	12BLN	12bln	17.800.000	12bln	17.800.000	12bln	17.800.000	12bln	17.800.000	12bln	17.800.000	100%	89.000.000	
						Lumsum Eselon III	12bln	20 oh/thn	6.200.000	20 oh/thn	6.200.000	20 oh/thn	6.200.000	20 oh/thn	6.200.000	20 oh/thn	6.200.000	100%	31.000.000	
						Transportasi PP Eesion III	12bln	10 ok	3.000.000	10 ok	3.000.000	10 ok	3.000.000	10 ok	3.000.000	10 ok	3.000.000	100%	15.000.000	
						Lumsum Eselon IV		20 oh/thn	5.600.000	20 oh/thn	5.600.000	20 oh/thn	5.600.000	20 oh/thn	5.600.000	20 oh/thn	5.600.000	100%	28.000.000	
						Transportasi PP Eesion IV		10 OK	3.000.000	10 OK	3.000.000	10 OK	3.000.000	10 OK	3.000.000	10 OK	3.000.000		15.000.000	
					Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Perjalanan Dinas dalam Daerah disediakan Ke Desa			13.875.000	0	13.875.000	0	13.875.000	0	13.875.000	0	13.875.000	100%	69.375.000	
						Eselon III		30 OK	4.500.000	30 OK	4.500.000	30 OK	4.500.000	30 OK	4.500.000	30 OK	4.500.000	100%	22.500.000	
						Eselon IV		30 OK	3.750.000	30 OK	3.750.000	30 OK	3.750.000	30 OK	3.750.000	30 OK	3.750.000	100%	18.750.000	
						Golongan II		30 OK	3.750.000	30 OK	3.750.000	30 OK	3.750.000	30 OK	3.750.000	30 OK	3.750.000	100%	18.750.000	
						Tenaga Kontrak		15 ok	1.875.000	15 ok	1.875.000	15 ok	1.875.000	15 ok	1.875.000	15 ok	1.875.000	100%	9.375.000	
					Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Perjalanan Dinas Luar Daerah Disediakan untuk ke Ibu Kota Propinsi		4 oh,3 oh,1 ok	6.200.000	4 oh,3 oh,1 ok	6.200.000	4 oh,3 oh,1 ok	6.200.000	4 oh,3 oh,1 ok	6.200.000	4 oh,3 oh,1 ok	6.200.000	100%	31.000.000	
						Lumsun Eselon III		4 Oh	2.400.000	4 Oh	2.400.000	4 Oh	2.400.000	4 Oh	2.400.000	4 Oh	2.400.000	100%	12.000.000	
						Penginapan		3 oh	1.800.000	3 oh	1.800.000	3 oh	1.800.000	3 oh	1.800.000	3 oh	1.800.000	100%	9.000.000	
						Transportasi PP		1 OK	2.000.000	1 OK	2.000.000	1 OK	2.000.000	1 OK	2.000.000	1 OK	2.000.000	100%	10.000.000	
				.1.20.1. 20	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jml Tenaga Pendukung dan Teknis Perkantoran	7 orang	60 org/bln,12 org/bln,1 Paket/thn,	83.300.000	8 org	110.900.000	8 org	110.900.000	8 org	110.900.000	8 org	110.900.000	100%	528.900.000	Kar Camat
						Tenaga Honor Administrasi Kantor		60 org/bln	69.000.000	60 org/bln	69.000.000	60 org/bln	69.000.000	60 org/bln	75.900.000	60 org/bln	83.490.000	100%	366.390.000	
						Tenaga Honor Kantor (Cleaning Service)		12 org/bln	13.800.000	12 org/bln	13.800.000	12 org/bln	13.800.000	12 org/bln	13.800.000	12 org/bln	13.800.000	100%	69.000.000	
						Tenaga Pramu Kantor				12 org/bln	13.800.000	12 org/bln	13.800.000	12 org/bln	13.800.000	12 org/bln	13.800.000	100%	55.200.000	
						Tenaga Operator Komputer				12 org/bln	13.800.000	12 org/bln	13.800.000	12 org/bln	13.800.000	12 org/bln	13.800.000	100%	55.200.000	
						ATK		1 Paket/thn	500.000	1 Paket/thn	500.000	1 Paket/thn	500.000	1 Paket/thn	500.000	1 Paket/thn	500.000	100%	2.500.000	

Dipindai dengan CamScanner

				.1.20.2.24	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Jumlah Pemeliharaan rutin berkala kendaraan dinas /Operasional kantor	suku cadang 6 unit kendaraan dinas roda dua, BBM 1000 liter	liter,Oli 12 liter		kendaraan dinas roda dua 6 unit,pengadaan suku cadang 6 unit kendaraan dinas roda dua,BBM 1300 liter,Oli 5 Kalg		kendaraan dinas roda dua, pengadaan suku cadang 11 unit kendaraan dinas roda dua , pembelian BBM 1300 liter untuk 11 unit kendaraan dinas roda dua		11 kendaraan dinas roda dua, pengadaan suku cadang 1 kendaraan dinas roda dua, pembelian BBM 1300 liter		11 kendaraan dinas roda dua, pengadaan suku cadang 1 kendaraan dinas roda dua, pembelian BBM 1300 liter	[illegible]	[illegible]	72.175.000	Kb Camat
				.1.20.2.9	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Jumlah pemeliharaan rutin berkala perlatan mesin /penerangan gedung kantor	3 unit leptop, 2 unit printer	2 unit leptop,2 unit Printer, 2 unit Komputer	3.600.000	7 unit leptop,2 unit komputer, 6 unit printer	11.000.000 ✓	13 unit leptop,15 unit printer, 1 unit genset	15.000.000	13 unit leptop,15 unit printer, 1 unit genset	15.000.000	13 unit leptop,15 unit printer, 1 unit genset	12.000.000	100%	58.600.000	Kb Camat
		Meningkatnya kapasitas aparat dalam pelaksanaan tugas dan	Keikutsertaan aparat dalam bimtek/diklat di kabupaten		Program Peningkatan Disiplin Aparatur					15 org	80.000.000	15 org	80.000.000	15 org	80.000.000	15 org	80.000.000	100%	320.000.000	
3	Meningkatkan Kapasitas Aparat dalam pelaksanaan tugas dan kewenangan	Meningkatnya kapasitas aparat dalam pelaksanaan tugas dan wewenang	Keikutsertaan aparat dalam bimtek/diklat di kabupaten	.1.20.5	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Jumlah aparatur yang di tingkatkan kapasitas	100%			5 orang	130.000.000	6 orang	143.000.000	11 orang	157.300.000	100%	173.030.000	100%	603.330.000	
				.1.20.5.3	Bimtek Implementasi Peraturan perudang-undangan	Meningkatnya Mutu sumber daya manusia	5 orang			5 orang	130.000.000	6 orang	143.000.000	11 orang	157.300.000	12 orang	173.030.000	100%	603.330.000	antar Kabupaten,Provinsi dan Pusat
				.1.20.34.1	Program Koordinasi Pemerintahan Pembangunan dan Pelayanan Kemasyarakatan	Persentase peningkatan koordinasi pemerintahan, dan pembangunan dan kemasyarakatan	26 OH/thn	12 bln	113.469.500	30 OH/thn	409.052.075	21 OH/thn	449.957.283	21 OH/thn	494.953.011	21 OH/thn	544.448.312	95%	2.011.380.180	Kabupaten, 7 desa di kecamatan
						Pembinaan Administrasi dan Pelaporan (PAP)PNPMPPK			63.562.500	12 bln	63.562.500	12 bln	63.562.500	12 bln	63.562.500	12 bln	63.562.500	12 bln	317.812.500	
						Pembinaan Administrasi dan Pelaporan (PAP)PNPMPPK		12bln	55.560.000	12bln	55.560.000	12bln	55.560.000	12bln	55.560.000	12bln	55.560.000	100%	277.800.000	
						Operasional Tim Kecamatan		33 desa/kali x70.000	2.310.000	33 desa/kali x70.000	2.310.000	33 desa/kali x70.000	2.310.000	33 desa/kali x70.000	2.310.000	33 desa/kali x70.000	2.310.000	95%	11.550.000	
						Operasional PJOK dan Staf PMD		132 Desa/kali x 50.000	6.600.000	132 Desa/kali x 50.000	6.600.000	132 Desa/kali x 50.000	6.600.000	132 Desa/kali x 50.000	6.600.000	132 Desa/kali x 50.000	6.600.000	95%	33.000.000	
						Operasional Desa		132 desa/kali x 125.000	16.500.000	132 desa/kali x 125.000	16.500.000	132 desa/kali x 125.000	16.500.000	132 desa/kali x 125.000	16.500.000	132 desa/kali x 125.000	16.500.000	95%	82.500.000	

Dipindai dengan CamScanner

						Operasional BKAD		66 desa/kali x 75.000	4.950.000	66 desa/kali x 75.000	4.950.000	66 desa/kali x 75.000	4.950.000	66 desa/kali x 75.000	4.950.000	66 desa/kali x 75.000	4.950.000	95%	54.750.000	
						Operasional Badan Pengawas UPK		44 desa /kali x 75.000	3.300.000	44 desa /kali x 75.000	3.300.000	44 desa /kali x 75.000	3.300.000	44 desa /kali x 75.000	3.300.000	44 desa /kali x 75.000	3.300.000	95%	36.500.000	
						Operasional Tim Verifikasi Gulran UEP-SPP		44 desa /kali x 75.000	3.300.000	44 desa /kali x 75.000	3.300.000	44 desa /kali x 75.000	3.300.000	44 desa /kali x 75.000	3.300.000	44 desa /kali x 75.000	3.300.000	95%	36.500.000	
						Operasional Pokja Pendidikan dan Kesehatan		102 desa/kali x75.000	7.650.000	102 desa/kali x75.000	7.650.000	102 desa/kali x75.000	7.650.000	102 desa/kali x75.000	7.650.000	102 desa/kali x75.000	7.650.000	95%	84.250.000	
						Operasional Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga		102 desa/kali x75.000	7.650.000	102 desa/kali x75.000	7.650.000	102 desa/kali x75.000	7.650.000	102 desa/kali x75.000	7.650.000	102 desa/kali x75.000	7.650.000	95%	84.250.000	
					Program Koordinasi Pemerintahan Pembangunan dan Pelayanan Kemasyarakatan	Belanja Cetak dan Penggandaan		12 bln	2.002.500	12 bln	2.002.500	12 bln	2.002.500	12 bln	2.002.500	12 bln	2.002.500	95%	10.012.500	
						Pejilidan		60 buku x 25.000	1.500.000	60 buku x 25.000	1.500.000	60 buku x 25.000	1.500.000	60 buku x 25.000	1.500.000	60 buku x 25.000	1.500.000	95%	7.500.000	
						Foto Copy		1.675 lembar x 300	502.500	1.675 lembar x 300	502.500	1.675 lembar x 300	502.500	1.675 lembar x 300	502.500	1.675 lembar x 300	502.500	95%	2.512.500	
					Program Koordinasi Pemerintahan Pembangunan dan Pelayanan Kemasyarakatan	Prosentase Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir		2 Kali x 500.000,2 Paket x 2.500.000	6.000.000	2 Kali x 500.000,2 Paket x 2.500.000	6.000.000	2 Kali x 500.000,2 Paket x 2.500.000	6.000.000	2 Kali x 500.000,2 Paket x 2.500.000	6.000.000	2 Kali x 500.000,2 Paket x 2.500.000	6.000.000	95%	30.000.000	
						Sewa Ruang Rapat		2 kali x 500.000	1.000.000	2 kali x 500.000	1.000.000	2 kali x 500.000	1.000.000	2 kali x 500.000	1.000.000	2 kali x 500.000	1.000.000		5.000.000	
						makan dan minum rapat(2x rapat MAD)		2 Paket x 2.500.000	5.000.000	2 Paket x 2.500.000	5.000.000	2 Paket x 2.500.000	5.000.000	2 Paket x 2.500.000	5.000.000	2 Paket x 2.500.000	5.000.000	95%	25.000.000	
				4.01.401.30.34.04	Program Koordinasi Pemerintahan Pembangunan dan Pelayanan Kemasyarakatan	Terlaksanaya Penyelenggaraan musrenbang Kecamatan		12 bln	14.250.000	12 bln	14.250.000	12 bln	14.250.000	12 bln	14.250.000	12 bln	14.250.000	95%	71.250.000	
						ATK		1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	95%	2.500.000	
						Belanja Dokumentasi		1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	95%	2.500.000	
						Dekorasi		1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	95%	2.500.000	
						Belanja Sewa Meja dan Kursi		1 Paket x 1.250.000	1.250.000	1 Paket x 1.250.000	1.250.000	1 Paket x 1.250.000	1.250.000	1 Paket x 1.250.000	1.250.000	1 Paket x 1.250.000	1.250.000	95%	6.250.000	
						Belanja Makan		200 orx35.000	7.000.000	200 orx35.000	7.000.000	200 orx35.000	7.000.000	200 orx35.000	7.000.000	200 orx35.000	7.000.000	95%	35.000.000	
						Minum/snek		200 orx22.500	4.500.000	200 orx22.500	4.500.000	200 orx22.500	4.500.000	200 orx22.500	4.500.000	200 orx22.500	4.500.000	95%	22.500.000	

Dipindai dengan CamScanner

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
				4.01.4.01.30.04.05	Program Koordinasi Pemerintahan Pembangunan dan Pelayanan Kemasyarakatan	Fasilitasi dan Koordinasi pelayanan kemasyarakatan		12 bln	23.857.000	12 bln	23.857.000	12 bln	23.857.000	12 bln	23.857.000	12 bln	23.857.000	95%	119.285.000		
						Honorarium FORKOPIMCAM Untuk Kapelopol		(1 orgx12bln) 12 OB X500.000	6.000.000	(1 orgx12bln) 12 OB X500.000	6.000.000	(1 orgx12bln) 12 OB X500.000	6.000.000	(1 orgx12bln) 12 OB X500.000	6.000.000	(1 orgx12bln) 12 OB X500.000	6.000.000	95%	30.000.000		
						Untuk Babinsa		(1 orgx12bln) 12 OB X500.000	6.000.000	(1 orgx12bln) 12 OB X500.000	6.000.000	(1 orgx12bln) 12 OB X500.000	6.000.000	(1 orgx12bln) 12 OB X500.000	6.000.000	(1 orgx12bln) 12 OB X500.000	6.000.000	95%	30.000.000		
						Untuk Camat		12 blnx500.000	6.000.000	12 blnx500.000	6.000.000	12 blnx500.000	6.000.000	12 blnx500.000	6.000.000	12 blnx500.000	6.000.000	95%	30.000.000		
						HVS		1 Rimx52.000	52.000	1 Rimx52.000	52.000	1 Rimx52.000	52.000	1 Rimx52.000	52.000	1 Rimx52.000	52.000	95%	260.000		
						Amplop		1 dos x12.500	12.500	1 dos x12.500	12.500	1 dos x12.500	12.500	1 dos x12.500	12.500	1 dos x12.500	12.500	95%	62.500		
						Map Snelhekter		10 Bhx 1.500	15.000	10 Bhx 1.500	15.000	10 Bhx 1.500	15.000	10 Bhx 1.500	15.000	10 Bhx 1.500	15.000	95%	75.000		
						Dokumentasi		1 Paket x 250.000	250.000	1 Paket x 250.000	250.000	1 Paket x 250.000	250.000	1 Paket x 250.000	250.000	1 Paket x 250.000	250.000	95%	1.250.000		
						Dekorasi		1 Paket x 250.000	250.000	1 Paket x 250.000	250.000	1 Paket x 250.000	250.000	1 Paket x 250.000	250.000	1 Paket x 250.000	250.000	95%	1.250.000		
						Cetak dan Penggandaan		1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	1 Paket x 500.000	500.000	95%	2.500.000		
						Belanja Makan		25 OM X25.500	625.000	25 OM X25.500.	625.000	25 OM X25.500.	625.000	25 OM X25.500.	625.000	25 OM X25.500	625.000	95%	3.125.000		
						Minum/snek		25 Om X12.500	312.500	25 Om X12.500.	312.500	25 Om X12.500.	312.500	25 Om X12.500.	312.500	25 Om X12.500	312.500	95%	1.562.500		
						Perjalanan Dinas dalam daerah		12 OH X 320.000	3.840.000	12 OH X 320.000	3.840.000	12 OH X 320.000	3.840.000	12 OH X 320.000	3.840.000	12 OH X 320.000	3.840.000	95%	19.200.000		
					Program Koordinasi Pemerintahan Pembangunan dan Pelayanan Kemasyarakatan	Terlaksanya Pendampinganda Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa		12 bln	11.800.000	12 bln	11.800.000	12 bln	11.800.000	12 bln	11.800.000	12 bln	11.800.000	95%	59.000.000		
						Dokumentasi		1 Paket x 300.000	300.000	1 Paket x 300.000	300.000	1 Paket x 300.000	300.000	1 Paket x 300.000	300.000	1 Paket x 300.000	300.000	95%	1.500.000		
						Dekorasi		1 Paket x 300.000	300.000	1 Paket x 300.000	300.000	1 Paket x 300.000	300.000	1 Paket x 300.000	300.000	1 Paket x 300.000	300.000	95%	1.500.000		
						Sewa Kursi		1 Paket x 200.000	200.000	1 Paket x 200.000	200.000	1 Paket x 200.000	200.000	1 Paket x 200.000	200.000	1 Paket x 200.000	200.000	95%	1.000.000		
						Belanja Makan dan Minum Rapat		12 bln	3.500.000	12 bln	3.500.000	12 bln	3.500.000	12 bln	3.500.000	12 bln	3.500.000	95%	17.500.000		
						Makan		100 om x22.500	2.250.000	100 om x22.500	2.250.000	100 om x22.500	2.250.000	100 om x22.500	2.250.000	100 om x22.500	2.250.000	95%	11.250.000		
						Minum/Snek		100 [illegible]	1.250.000	100 omx12.500.	1.250.000	100 omx12.500.	1.250.000	100 omx12.500.	1.250.000	100 omx12.500.	1.250.000	95%	6.250.000		
					Program Koordinasi Pemerintahan Pembangunan dan Pelayanan Kemasyarakatan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	12 /bln	12 bln	7.500.000	12 bln	7.500.000	12 bln	7.500.000	12 bln	7.500.000	12 bln	7.500.000	95%	37.500.000		

Dipindai dengan CamScanner

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
						Pendampingan Pengelolaan Keuangan Desa	0	1 Paket x 5000.000	5.000.000	1 Paket x 5000.000	5.000.000	1 Paket x 5000.000	5.000.000	1 Paket x 5000.000	5.000.000	1 Paket x 5000.000	5.000.000	95%	25.000.000	
						Pelaksanaan Pekan Panutan Pelak PBB	0	1 Paket 2x 2.500.000	2.500.000	1 Paket 2x 2.500.000	2.500.000	1 Paket 2x 2.500.000	2.500.000	1 Paket 2x 2.500.000	2.500.000	1 Paket 2x 2.500.000	2.500.000	95%	12.500.000	
				120.34.05	Pembinaan Kelompok sanggar seni budaya Kepemudaan Daerah adat Lamaholot	Jumlah Kelompok seni budaya daerah	0	0	-	9 Kelompok	90.000.000	9 Kelompok	90.000.000	9 Kelompok	90.000.000	9 Kelompok	90.000.000	90%	360.000.000	Desa,Kec,Kab.
					Fasilitasi penyelenggaran seni budaya daerah	Jumlah Kelompok seni budaya daerah	0	0	-	9 Kelompok	30.000.000	9 Kelompok	30.000.000	9 Kelompok	30.000.000	9 Kelompok	30.000.000	100%	120.000.000	
				120.34.07	Pembina Minat Bakat Generasi Muda dalam Bidang Olah raga Bola Kaki	Terlaksanaya Pembinaan Generasi Muda	0	0	-	24 Org/thn	25.000.000	24 Org/thn	25.000.000	24 Org/thn	25.000.000	24 Org/thn	25.000.000	90%	100.000.000	Kecamatan, Kabupaten
				120..34.8	Pembina Minat Bakat Generasi Muda dalam Bidang Olah raga Bola Voly	Terlaksanya Turnamen Bola Volly	0	0	-	20 org /thn	25.000.000	20 org /thn	25.000.000	20 org /thn	25.000.000	20 org /thn	25.000.000	90%	100.000.000	Kecamatan /Kabupaten
5	Meningkatkan disiplin dan kinerja aparat pemerintahan desa dalam pelayanan kemasyarakatan	Meningkatkan disiplin dan kinerja aparat pemerintahan desa dalam pelayanan kemasyarakatan		.1.20.34.5	Fasilitasi dan koordinasi Pelayanan dalam kemasyarakatan	Persentase peningkatan koordinasi pemerintahan pembangunan dan kemasyarakatan	24OB/THN	0	-	23 OH/thn	35.323.075	23 OH/thn	38.655.383	24 OH/thn	39.000.000	24 OH/thn	39.500.000	90%	152.678.458	Kabupaten, 7 desa di kecamatan

Dipindai dengan CamScanner

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
				1.20.34.6	Pendampingan dan fasilitasi pembinaan kelembagaan dan pengelolaan keuangan desa	Persentase peningkatan koordinasi pemerintahan pembangunan dan kemasyarakatan	21 OH/THN	0	-	7 orang/12 bln	31.750.000	7 OB/thn	34.925.000	7 OB/12BLN	35.500.000	7OB/12BLN	36.000.000	80%	138.175.000	Kelurahan, Camat & kecamatan
					Rapa kerja tingkat kecamatn	Persentase peningkatan koordinasi pemerintahan pembangunan dan kemasyarakatan	25OH /THN	0	-	25 OH/Thn	7.500.000	30 oh/thn	8.000.000	30/oh/thn	8.500.000	30/oh/thn	9.000.000	80%	33.000.000	
				4.20.1.20.19.34	Pembinaan Kader Posyandu	0	0	0	-	1 Paket /12 bln	12.979.500	1 paket	13.000.000	1 paket	13.500.000	1 paket	13.900.000	80%	53.379.500	
				4.201.20.19.34.05	Pelayanan Adminitrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Jumlah Pelayanan administrasi surat menyurat	0	0	-	7 OB/12 bln	5.850.500	7 OB/12 bln	5.900.000	7 OB/12 Bln	5.900.000	7 OB/12 Bln	5.950.000	80%	23.600.500	
				4.20.1.20.19.34	TIM Penyelenggaraan Lomba Desa	Jumlah Tim Penyelenggaraan Lomba Desa	0	0	-	1 Pket/12 bln	14.679.500	1 paket	13.750.000	1 paket	13.800.000	1 paket	13.900.000	80%	56.129.500	
6	**Menyediakan dokumen dan data yang akurat dan mudah diakses**	**Tersedianya dokumen dan data yang akurat dan mudah diakses**	**Meningkatkan kualitas dan penyediaan fasilitas pelayanan**		**Program peningkatan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan**	**Prosentase peningkatan laporan capaian kinerja dan keuangan**	**75%**	**0%**	-	**76%**	**17.500.000**	**77%**	**17.500.000**	**78%**	**18.000.000**	**79%**	**18.500.000**	**80%**	**71.500.000**	
					Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtiar realisasi Kinerja SKPD	Jumlah buku laporan capaian kinerja dan keuangan.	-	0%	-	Lakip,LPPD,RENJA,RENSTRA. LAPORAN KEUANGAN	17.500.000	5 dokumen	17.500.000	5 dokumen	18.000.000	5 dokumen	18.500.000	80%	71.500.000	Kir Camat
	JUMLAH								**363.467.950**		**2.744.961.540**		**1.256.402.715**		**1.317.809.512**		**1.404.310.409**	**80%**	**7.086.952.126**	
																		JUMLAH DALAM JANGKA WAKTU RENCANA PENGEMBANGAN 2017-2022	**7.086.952.126**	

Kalike, 17 Januari 2018

Camat Solor Selatan

Joseph Damian Kodor, S.Sos

Pembina Tk.I

196602201999031003

Dipindai dengan CamScanner

Tabel 3.5

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2018 dan Prakiraan Maju Tahun 2019 Kecamatan Solor Selatan

Perangkat Daerah:Kantor Camat Solor Selatan

No	KODE					Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTKOME)/KEGIATAN (OUTPUT)	Rencana Tahun 2018					Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2019	
								Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana	Kondisi Kinerja Pada periode Renstra Perangkat Daerah		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
0	1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	4	01	30			Kantor Camat Solor Selatan									
	4	01	30	01		**Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Adm KeuDa, Perangkat Daerah, Kepegawaian**	Meningkatnya kualitas pelayanan publik		12 bln	0		100%		12 BLN	
	4	01				Semua Urusan				1.231.132.950	PAD,DAU	100%		12bln	
	04.01	04.01	30	0	5	Gaji Dan Tunjangan PNS	Tersedianya gaji dan Tunjangan PNS	Kec Solor Selatan	12 bln	812.905.000	PAD,DAU	100%		12bln	812.905.000
						Tambahan Penghasilan PNS	Tersedianya Tambahan Penghasilan PNS	Kec Solor Selatan	12 bln	54.760.000	PAD,DAU	100%		12bln	54.760.000
1	**4.01**	**4.01**	**30**	**01**		**PROGRAM PELAYANAN ADMINISTARI PERKANTORAN**		***Kec Solor Selatan***	***12 bln***	***237.742.450***	***PAD***	***100%***		**12 BLN**	**373.454.100**
	4.01	4.01	30	01	01	Penyediaan jasa Surat Menyurat	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	**Kec Solor Selatan**	**12 bln**	2.100.000	**PAD**	**100%**		**12bln**	**2.100.000**
	4.01	4.01	30	01	02	Penyediaan jasa Komunikasi ,sumber daya air & Listrik	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	18.000.000	**PAD**	**100%**		12bln	18.000.000
	4.01	4.01	30	01'	06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	3.000.000	**PAD**	**100%**		12bln	3.000.000
	4.01	4.01	30	01	07	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	Kec Solor Selatan	12bln	17.400.000	**DAU**	**100%**		12bln	17.400.000
	4.01	4.01	30	01	08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	10.064.850	**PAD**	**100%**		12bln	10.064.850
	4.01	4.01	30	01	10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	19.213.350	**DAU**	**100%**		12bln	22.600.000
	4.01	4.01	30	01	11	Penyediaan barang Cetak dan penggandaan	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	16.650.000	**PAD,DAU**	**100%**		12bln	16.650.000
	4.01	4.01	30	01'	12	Penyediaan Komponen Instalasi listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	18.500.000	**PAD**	**100%**		12bln	10.163.175

Dipindai dengan CamScanner

	4.01	4.01	30	01'	15	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	-	-	**100%**		12bln	110.000
	4.01	4.01	30	01	17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	20.900.000	**DAU**	**100%**		12bln	20.900.000
	4.01	4.01	30	01	18	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	37.875.000	**DAU**	**100%**		12bln	156.860.000
	4.01	4.01	30	01	20	Penyediaan Tenaga Pendukung &Teknis Perkantoran	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	Kec Solor Selatan	12bln	83.300.000	**DAU**	**100%**		12bln	110.900.000
2	**4.01**	**4.01**	**30**	**02**		**PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR**	Meningkatnya kualitas pelayanan kelembagaan perangkat daerah	***Kec Solor Selatan***	***12bln***	***12.256.000***	***PAD***	***100%***		**12bln**	**1.666.872.790**
	4.01	4.01	30	02	05	Pengadaan kendaraan bermotor Roda Dua	Tersedianya pengadaan kendaraan dinas/operasional	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	-	-	100%		12bln	110.830.000
	4.01	4.01	30	02	06	Pengadaan Perlengkapan Rumah jabatan / Dinas	Tersedianya Peralatan Rumah Dinas Jabatan Camat	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	-	-	100%		12bln	90.400.540
	4.01	4.01	30	02	07	Pengadaan Perlengkapan gedung Kantor	Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	-	-	100%		12bln	25.150.000
	4.01	4.01	30	02	09	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	-	-	100%		12bln	85.000.000
	4.01	4.01	30	02	22	Pemeliharaan Rutin berkala Gedung Kantor	Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	6.580.000	**PAD**	**100%**		**12bln**	**10.000.000**
	401	401	30	2	23	Pengadaan Aula Pertemuan Gedung Kantor 12x22m	Jumlah Aula Pertemuan Gedung Kantor Camat Solor Selatan	**Kec Solor Selatan**	**1 unit**	-				**12bln**	**750.000.000**
	401	401	30	2	24	Pengadaan Sumr Galian Dibawah tanah	Jumlah yang Sumur di gali	**Kec Solor Selatan**	**1unt**			**100%**		**6bln**	**75.000.000**
	4.01	4.01	30	02	24	Pemeliharaan Rutin berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	2.176.000	**PAD**	**100%**		12bln	15.000.000
	4.01	4.01	30	02	28	Pemeliharaan rutin /berkala peralatan gedung kantor	Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	3.500.000	**DBHP/BHBK**	**100%**		12bln	11.000.000

Dipindai dengan CamScanner

3	4.01	4.01	30	34		**PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR**	**Meningkatnya kualitas pelayanan publik**	***Kec Solor Selatan***	***12bln***	-	-	***100%***		**12bln**	
	4.01	4.01	30	34	1	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan perundang-Undangan	Jumlah aparatur yang ditingkatkan kapasitasnya Sumberdaya Manusia	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	-	-	**100%**		5 org	130.000.000
4	**4.01**	**4.01**	**30**	**34**		**PROGRAM KOORDINASI PEMERINTAHAN, PEMBANGUNAN DAN PELAYANAN KEMASYARAKATAN**	**Meningkatnya kualitas pelayanan publik**	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	**113.469.500**	**DAU**	**100%**		**12bln**	**113.469.500**
	4.01	4.01	30	34	02	Pembinaan, Administrasi dan Pelaporan (P A P) PNPM PPK	Persentase peningkatan koordinasi pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	63.562.500	**DAU**	**100%**		12bln	63.562.500
	4.01	4.01	30	34	2	Pekan Panutan Pembayaran Pajak	Persentase peningkatan koordinasi pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan	Kec Solor Selatan	12bln	-	-	**100%**		12bln	25.000.000
	4.01	4.01	30	34	04	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	Persentase peningkatan koordinasi pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan	**Kec Solor Selatan**	**12bln**	14.250.000	*DAU*	*100%*		12bln	14.250.000
	4.01	4.01	30	34	4	Fasilitasi dan Koordinasi dalam pelayanan Kemasyarakatan	Persentase peningkatan koordinasi pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan	Kec Solor Selatan	12bln	23.857.000	**DAU**	**100%**		12bln	23.857.000
	4.01	4.01	30	34	6	Pendampingan & Fasilitasi Pengelolaan Keu. Desa	Persentase peningkatan koordinasi pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan	Kec Solor Selatan	12bln	15.000.000	*DAU*	*100%*		12bln	15.000.000

Dipindai dengan CamScanner

	4.01	4.01	30	34	7	Rapat kerja tingkat Kecamatan	Persentase peningkatan koordinasi pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan	Kec Solor Selatan	12bln	-	-	100%		12bln	
	4.01	4.01	30	34	8	Pembinaa Kelomopk Sanggar seni budaya Kepemudaan Daerah Aadat Lamaholot	Jumlah Kelompok Seni Budaya Daerah	Kec Solor Selatan	12bln	-	-	100%		9 kelompok	90.000.000
	401	401	30	34	9	Pembinaan Minat Bakat Generasi Muda dalam Bidang Olah Raga Bola Kaki	Jumlah Pemuda Yang di bina	Kec Solor Selatan	-	-	-	100%		35 org	25.000.000
	401	401	30	34	10	Pembinaan Minat Bakat Generasi Muda dalam Bidang Olah Raga Bola Voloy	Jumlah Pemuda Yang di bina	Kec Solor Selatan	-	-	-	100%		18org	25.000.000
	401	401	30	34	11	Pendampingan & Fasilitasi Kelembagaan dan pengelolaan Keuangan DesaPengelolaan Keu. Desa	Presentasi peningkatan koordinasi pemerintahan pembangunan dan kemasyrakatan	Kec Solor Selatan						7org	31.750.000
						Rapat Kerja Tiongkat Kecamatan	Presentasi peningkatan koordinasi pemerintahan pembangunan dan kemasyrakatan	Kec Solor Selatan						25oh/thn	7.500.000
						Pembinaan Kader Posyandu	Jumlah Yang Di bina	Kec Solor Selatan						1 Paket	12.979.500
						Tim Penyelenggaraan Lomba Dea	Jumlah Tim	Kec Solor Selatan						1 Tim	14.679.500
	4.01	4.01	30	34	8	Fasilitasi Penyelenggaraan Seni Budaya Daerah	Jumlah Kelompok Seni Budaya Daerah	Kec Solor Selatan	12bln	-	-	100%		9 kelompok	90.000.000
	Menyediakan dokumen dan data yang	Tersedianya dokumen dan data yang	Meningkatnya kUalitas dan penye			Program Peningkatan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Ikhtiar realisasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Buku Pelopran Capaian Kinerja dan Keuangan	Kec Solor Selatan	5 Dok .Lakip,LPPD ,RENJA,RENSTRA, RKA,Laporan Keuangan					5 Dok .Lakip,LPPD, RENJA,RENSTRA, RKA,Laporan Keuangan	17.500.000

Kalike, 2[illegible] 2018
Camat Solor Selatan,

Yoseph Damian Klader, S.Sos
Pembina Tk. I
NIP 196602[illegible]9031003

Dipindai dengan CamScanner

DAFTAR NOMINATIP PEGAWAI NEGERI SIPIL DAN TENAGA KONTRAK
PADA KANTOR CAMAT SOLOR SELATAN
KALIKE TAHUN 2018

No	Nama NIP Lama NIP Baru	Gol.Ruang TMT	Jabatan Eselon TMT	Jabatan Fungsional TMT	Pendidikan umum THN	Pendidikan Penjenjangan THN	Pend. Kader THN	Pend. Kursus Lat. Teknis Fungsional THN	Jenis Kelamin	Tempat Tgl. Lahir	Agama	Status Kawin	TMT		Ket.
													CPNS	PNS	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Yoseph Damian Klodor, S.Sos 620027364 19660220 199903 1 003	IV/b 01-10-2016	Camat III.a 19-01-2017	-	SD 1979 SLTP 1983 SLTA 1986 SARJANA 1993	1. Diklat Pim Tk. IV 2002 2. Diklat Pim Tk. III 2014	-	1. Pelatihan Agrobisnis Komoditi Andalan 1995 2. Diklat Prajabatan Gol. III 1999 3. Pelatihan Kader Lingkungan Hidup 2000. 4. Forum Pemantapan Wawasan Kebangsaan 2000 5. Diklat Penguasaan Produk Hukum Daerah.2007 6. Peningkatan Kinerja Aparatur Daerah & analisis Jabatan, serta Analisa Beban Kerja 2009.	Laki-laki	Flores Timur, 20-02-1966	Katolik	Kawin	01 - 03 - 1999	01 - 07 - 2000	
2	Dominggus Tibo, S. Pd 19710620 200312 1 004	IV/ a 01-04-2018	Sekcam III. b 19-01-2017	-	SD 1986 SLTP 1989 SLTA 1992 SARJANA 2013			1. Diklat Prajabatan Gol. III 2004 2. Pelatihan Teknis Peyusunan dan Pembuatan Peraturan Bupati dan keputusan Bupati bagi Perangkat daerah Tingkat Kabupaten Periode 2007 3. Pendidikan dan Pelatihan bimbingan Teknis Jurnalistik dan Forografi bulan November 2007 4. Pelatihahan Kehumasan pada Bulan September 2004	Laki-laki	Ende, 20-06-1971	Katolik	Kawin	01-12-2003	01-04-2005	
3	Ibrahim, SH 620045332 19710516 200604 1 021	III. b 01-04-2018	Kasubag Umum, Keuangan dan Kepegawaian IV. b 19-01-2017	-	SD 1980 SLTP 1987 SLTA 1990 SARJANA 1998				Laki-laki	Bima, 05-16-1971	Islam	Kawin	01-04-2006	01-02-2008	
4	Hendrikus Hara Tukan 620056444 197010280 200801 1 008	II/c 01-04-2016	Fungsional Umum pada bagian Umum dan Keuangan	-	SD 1987 SLTP 1990 SLTA 1993		-	1. Diklat Prajabatan Golongan II 2009	Laki-laki	Flores Timur, 28-10- 1970	Katolik	Kawin	01-01-2008	01-10-2010	
5	Alfonsius Kopong Kaha 620056436 19701214 200801 1 010	II/c 01-04-2016	Fungsional Umum pada sub bagian Umum dan Keuangan	-	SD 1985 SLTP 1988 SLTA 1992		-	1. Diklat Prajabatan Golongan II 2010	Laki-laki	Flores Timur, 14-12- 1970	Katolik	Kawin	01-01-2008	01-10-2010	

Dipindai dengan CamScanner

6	Mateus Terong Jawan 19750825 200906 1 002	II/c 01-10-2017	Fungsional Umum pada sub bagian Umum dan Keuangan	-	SD 1989 SLTP 1993 SLTA 1997				Laki-laki	Flores Timur, 25-08- 1975	Katolik	Kawin	-	01-06 - 2009	
7	Maria Gabriela Suba Jawan, S.Si		Operator		SD 2005 SLTP 2008 SLTA 2011 SARJANA 2015				Perempuan	Flores Timur, 10-11- 1992	Katolik	Belum			Tenaga Kontrak Daerah
8	Yustina Dai Rebon, S. Akun		Agendaris Surat		SD 2005 SLTP 2008 SLTA 2011 SARJANA 2016				Perempuan	Flores Timur, 16-06-1993	Katolik	Belum			Tenaga Kontrak Daerah
9	Theresianus Ignasius Herin		Cleaning Servis		SD 1992 SLTP 1995 SLTA 1998				Laki-laki	Flores Timur, 16-10-1980	Katolik	Kawin			Tenaga Kontrak Daerah
~~10~~	~~Isabela Ina Herin,S.Akun~~		~~Staf Kasunprog~~		SD 2005 SLTP 2008 SLTA 2011 SARJANA 2016				Perempuan	Flores Timur,	Katolik	Belum			
10	Ebba Sengaji 131677685 19630808 198703 1 010	III/d 01-04-2017	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa IV.a 19-01-2017	-	SD 1976 SLTP 1981 SLTA 1985		-		Laki-laki	Flores Timur, 08-08-1963	Islam	Kawin	01 - 03 - 1987	31 - 10 - 1983	
11	Syamsia Idris, SE		Staf PMD		SD 2000 SLTP 2009 SLTA 2011 SARJANA 2017				Perempuan	Flores Timur, 09-04-1991	Islam	Belum			Tenaga Kontrak Daerah
12	Matildis Lito Koten 131910395 19630322 199003 2 003	III/d 01-04-2018	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban IV.a 19-01-2017	-	SD 1979 SLTP 1983 SLTA 1986		-		Perempuan	Flores Timur, 22-03-1963	Protestan	Kawin	01-03-1990	01-01-1992	
13	Petrus Perenkis Lemoro 19680817 200906 1 006	II/ c 01-10-2017	Fungsional Umum /Pol PP pada seksi Trantib	-	SD 1982 SLTP 1987 SLTA 1990		-		Laki-laki	Flores Timur, 17-08- 1968	Katolik	Kawin	-	01-06 - 2009	
14	Hironimus Beda Niron, S.Sos 19700720 201001 1 004	III/c 01-04-2016	Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial IV.a 19-01-2017	-	SD 1984 SLTP 1987 SLTA 1990 SARJANA 1997		-	1. Diklat Prajabatan Golongan III Ex Honorer 2011	Laki-laki	Flores Timur, 20-07- 1970	Katolik	Kawin	01-01-2010	01-12-2011	

Dipindai dengan CamScanner

15	Vincensia Lewa Niron, SE		Staf Kesos	-	SD 1992 SLTP 1996 SLTA 1999 SARJANA 2008				Perempuan	Flores Timur, 02-12- 1979	Katolik	Belum			Tenaga Kontrak Daerah
16	Marselinus Kedir, A.Md 620033091 19720706 200212 1 004	III/c 01-04-2018	KepalaSeksi Pemerintahan IV.a 19-01-2017	-	SD 1985 SLTP 1989 SLTA 1992 Sarjana Muda 1998		-		Laki-laki	Flores Timur, 06-07-1972	Katolik	Kawin	01 - 12 - 2002	01 -06 - 2004	
17	Florianus Samonopun Werang 19730504 200906 1 001	II/c 01-10-2017	Fungsional Umum pada Seksi PEM	-	SD 1986 SLTP 1991 SLTA 1994		-		Laki-laki	Flores Timur, 04-05- 1973	Katolik	Kawin	-	01-06 - 2009	
18	Antonius Geroda Kwohon, SE		Staf PEM		SD 1997 SLTP 2000 SLTA 2003 SARJANA 2007				Laki-laki	Flores Timur, 03-11- 1980	Katolik	Kawin			Tenaga Kontrak Daerah
19	Anastasia Rumeati Hayon, SE 19740606 201001 2 011	III/c 01-04-2018	Kepala Seksi Perekonomian IV. a 19-01-2017	-	SD 1988 SLTP 1991 SLTA 1994 SARJANA 2001			1. Diklat Prajabatan Golongan III Ex Honorer 2011	Perempuan	Flores Timur, 06-06-1974	Katolik	Kawin	01-01-2010	01-12-2011	
20	Hendrika Gelu Herin 620033168 19791202 200212 2 010	II/d 01-04-2015	Fungsional Umum pada Seksi Perekonomian	-	SD 1992 SLTP 1995 SLTA 1998		-		Perempuan	Flores Timur, 02-12- 1979	Katolik	Kawin	01-12-2002	01-06-2004	
21	Antonius Kopong Ola														

Kalike, 29 Desember 2019

Camat Solor Selatan,

Yoseph Damian Klodor, S.Sos
Pembina Tk. I
NIP. 19660220 199903 1 003

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

RENCANA KERJA ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(RKA SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2018

URUSAN PEMERINTAHAN	: 4 . 01	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan
ORGANISASI	: 4 . 01 . 30	Kantor Camat Solor Selatan
SUB UNIT ORGANISASI	: 4 . 01 . 30 . 01	Kantor Camat Solor Selatan

Pengguna Anggaran :
a. Nama : Yoseph Damian Klodor, S.Sos
b. NIP : 19660220 199903 1 003
c. Jabatan : Camat Solor Selatan

KODE	NAMA FORMULIR
RKA - SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan, Belanja dan Pembiayaan Satuan Kerja Perangkat Daerah
RKA - SKPD 1	Rincian Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
RKA - SKPD 2.1	Rincian Anggaran Belanja Tidak Langsung Satuan Kerja Perangkat Daerah
RKA - SKPD 2.2	Rekapitulasi Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
RKA - SKPD 2.2.1	Rincian Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
RKA - SKPD 3.1	Rincian Penerimaan Pembiayaan Daerah
RKA - SKPD 3.2	Rincian Pengeluaran Pembiayaan Daerah

Dipindai dengan CamScanner

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

Tahun Anggaran : 2018

Formulir RKA SKPD

Urusan Pemerintahan	: 4 . 01	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan
Organisasi	: 4 . 01 . 30	Kantor Camat Solor Selatan
Sub Unit Organisasi	: 4 . 01 . 30 . 01	Kantor Camat Solor Selatan

RINGKASAN ANGGARAN PENDAPATAN, BELANJA DAN PEMBIAYAAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	2	3
5	**BELANJA**	1.282.168.309,00
5 . 1	**BELANJA TIDAK LANGSUNG**	879.174.359,00
5 . 1 . 1	Belanja Pegawai	879.174.359,00
5 . 2	**BELANJA LANGSUNG**	402.993.950,00
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai	118.200.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa	284.793.950,00
	SURPLUS / (DEFISIT)	(1.282.168.309,00)

LARANTUKA, 1 Januari 2018
Camat Solor Selatan

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
KECAMATAN SOLOR SELATAN

Yosephi Damian Klodor, S.Sos
NIP. 19660220 199903 1 003

Printed by SimDa

Dipindai dengan CamScanner

RENCANA KERJA ANGGARAN

(RKA)

KANTOR CAMAT SOLOR SELATAN

TAHUN ANGGARAN

2018

Dipindai dengan CamScanner

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

TAHUN ANGGARAN 2018

RKA SKPD

2. 2. 1

Urusan Pemerintahan : 1. 20 Urusan Wajib Otonomi Daearah, Pemerintahan Umum, Administrasi keuangan daerah,Perangkat daerah, Kepegawaian dan Persandian

Organisasi : 1. 20. 19 Kecamatan-kecamatan

Sub. Unit Organisasi : 1. 20. 19.01 Kantor Camat Solor Selatan

KODE					URAIAN	LOKASI KEGIATAN	TARGET KINERJA	JUMLAH			
								BELANJA PEGAWAI	BARANG DAN JASA	MODAL	JUMLAH
1					2	3	4	5	6	7	8
1.20	1.20	19	01		PROGRAM PELAYANAN ADMINISTARI PERKANTORAN			132.500.000	808.739.100	-	941.239.100
1.20	1.20	19	01	01	Penyediaan jasa Surat Menyurat			-	2.100.000	-	2.100.000
1.20	1.20	19	01	02	Penyediaan jasa Komunikasi ,sumber daya air & Listrik			-	18.000.000	-	18.000.000
1.20	1'20	19	01'	06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional			-	3.600.000	-	3.600.000
1.20	1.20	19	01	07	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan			21.600.000	-	-	21.600.000
1.20	1.20	19	01	08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor			-	10.064.850	-	10.064.850
1.20	1.20	19	01	10	Penyediaan Alat Tulis Kantor			-	63.200.000	-	63.200.000
1.20	1.20	19	01	11	Penyediaan barang Cetak dan penggandaan			-	19.150.000	-	19.150.000
1.20	1'20	19	01'	12	Penyediaan Komponen Instalasi listrik / Penerangan Bangunan kantor			-	9.239.250	-	9.239.250
1.20	1.20	19	01	17	Penyediaan Makanan dan Minuman			-	51.625.000	-	51.625.000
	01.20	19	1	18	Rapat-rapat Koordinasi untuk ke Desa				145.000.000		
1.20	1.20	19	01	18	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Kedalam daerah			-	250.560.000	-	250.560.000
1.20	1.20	19	01	19	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah			-	145.000.000	-	145.000.000
	01.20	19	1	20	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Ibu Kota Propinsi				91.200.000		91.200.000
1.20	1.20	19	1	20	Penyediaan Tenaga Pendukung &Teknis Perkantoran			110.900.000	-	-	110.900.000
1.20	1.20	19	02		PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR			-	231.370.000	315.320.450	546.690.450
1.20	1.20	19	02	05	Pengadaan kendaraan Dinas Roda Dua			900.000		115.000.000	115.900.000
1.20	1.20	19	02	06	Pengadaan Perlengkapan Rumah jabatan / Dinas			-	-	85.400.450	85.400.450
1.20	1.20	19	02	07	Pengadaan Perlengkapan gedung Kantor			-	25.150.000		25.150.000
1.20	1.20	19	02	09	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor			-	-	114.920.000	114.920.000
1.20	1.20	19	02	22	Pemeliharaan Rutin berkala Gedung Kantor			-	36.520.000	-	36.520.000
1.20	1.20	19	02	24	Pemeliharaan Rutin berkala Kendaraan Dinas/Operasional			-	160.700.000	-	160.700.000
1.20	1.20	19	02	28	Pemeliharaan Rutin berkala peralatan Gedung kantor			-	9.000.000	-	9.000.000

Dipindai dengan CamScanner

1'20	1.20	19	01		PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR			-	130.400.000	-	130.400.000
1.20	1'20	19	05	03	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan perundang-Undangan			-	130.400.000	-	130.400.000
1'20	1.20	19	34		PROGRAM KOORDINASI PEMERINTAHAN, PEMBANGUNAN DAN PELAYANAN KEMASYARAKATAN.			60.100.000	271.796.000	-	331.896.000
1'20	1.20	19	34	02	Pembinaan, Administrasi dan Pelaporan (P A P) P N PM P P K			-	63.812.500	-	63.812.500
	1.20	19	34	03	Pekan Panutan Pembayaran Pajak						
					Belanja Pegawai			1.550.000			1.550.000
					Belanja Barang dan Jasa				19.950.000		19.950.000
1.20	1.20	19	34	04	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan			-	39.250.000	-	39.250.000
1.20	1'20	19	34	05	Fasilitasi dan Koordinasi dalam pelayanan Kemasyarakatan			12.000.000	-	-	12.000.000
1.20	1.20	19	34	05	Fasilitasi Penyelenggaraan Festival Budaya Daerah				30.000.000		30.000.000
1.20	1.20	19	34	06	Pendampingan & Fasilitasi Pengelolaan Keu. Desa			1.550.000	19.950.000	-	21.500.000
1.20	1.20	19	34	08	Fasilitasi Pelaksanaan Turnamen Bola Volly				25.000.000	-	25.000.000
1.20	1.20	19	34	08	Fasilitasi Pelaksanaan Turnamen Bola Kaki Bupati CUP liga dua				25.000.000	-	25.000.000
1.20	1.20	19	34		Pembentukan Forum Koordinasi Pimpinan Kecamatan.					-	-
					- Honorarium Anggota Forkopimcam			18.000.000			18.000.000
					- Belanja Barang dan Jasa				25.254.000		25.254.000
1.20	1.20	19	34		Pembinaan Kader Posyandu						
					- Belanja Honorarium Tim Penilai Perlombaan			1.950.000			1.950.000
					- Belanja Honorarium Pengurus Pokjanal			2.250.000			2.250.000
					- Belanja Barang dan Jasa				6.479.500		6.479.500
1.20	1'20	19	34		Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan						
					- Penyediaan Jasa Pelayanan Administrasi Terpadu.PATEN			22.800.000			22.800.000
					- Penyediaan Barang dan Jasa				17.100.000,00		17.100.000
					J U M L A H			192.600.000	1.442.305.100	315.320.450	1.950.225.550

KETERANGAN

Tanggal Pembahasan :

Catatan hasil Pembahasan :

1

2

3

4

Kalike, 27 April 2018

CAMAT SOLOR SELATAN,

YOSEP DAMIAN KLODOR, S.Sos

PEMBINA TK. I

NIP : 196602201999031003

NO	NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1				
2				

Dipindai dengan CamScanner

RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DAERAH

KABUPATEN FLORES TIMUR

R

P

J

M

D

TAHUN ANGGARAN 2017-2022

Dipindai dengan CamScanner

Tabel 8.1

Indikasi Rencana Program yang disertai
Kebutuhan Pendanaan Kabupaten Flores Timur
Periode 2017-2022

KODE	BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAN PROGRAM PRIORITAS PEMBANGUNAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	KONDISI KINERJA PADA AWAL RPJMD (Tahun 0)	CAPAIAN KINERJA PROGRAM KERANGKA PENDANAAN												OPD PENANGGUNG JAWAB
				Tahun 2017 (Tahun 1)		Tahun 2018 (Tahun 2)		Tahun 2019 (Tahun 3)		Tahun 2020 (Tahun 4)		Tahun 2021 (Tahun 5)		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode RPJMD		
				Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	URUSAN WAJIB															
1.01. 1.01.01. 01	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Persentase Pelayanan Administrasi Perkantoran														Semua
1.01.1.01.01.02	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	Presentase Peningkatan sarana dan Prasarana Aparatur														Semua
01. 1.01.01.05	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	Presentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur														Sem

Dipindai dengan CamScanner

BUPATI FLORES TIMUR

PERATURAN BUPATI FLORES TIMUR
NOMOR 7 TAHUN 2013

TENTANG

STANDARD OPERASIONAL PROSEDUR
PENANGANAN ATAS PELANGGARAN DISIPLIN PEGAWAI NEGERI SIPIL DAERAH
LINGKUP PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI FLORES TIMUR,

Menimbang :

a. bahwa untuk menjamin kepastian proses penegakan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil, maka perlu merumuskan Standard Operasional Prosedur penanganan atas pelanggaran disiplin Pegawai Negeri Sipil Daerah Kabupaten Flores Timur sesuai dengan kewenangan yang dimiliki dalam penanganan pelanggaran disiplin Pegawai Negeri Sipil;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Standard Operasional Prosedur Penanganan Atas Pelanggaran Disiplin Pegawai Negeri Sipil Daerah Lingkup Pemerintah Kabupaten Flores Timur;

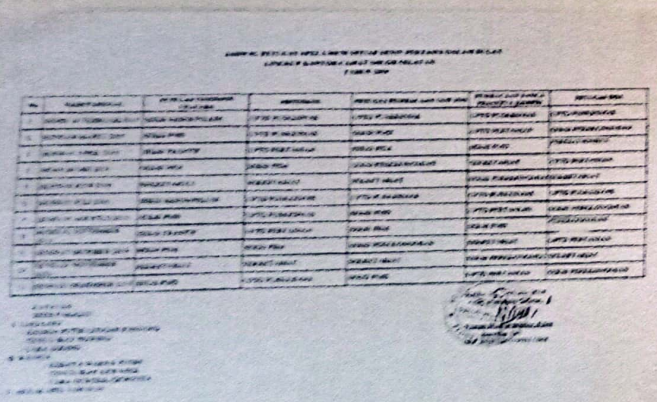
Mengingat :

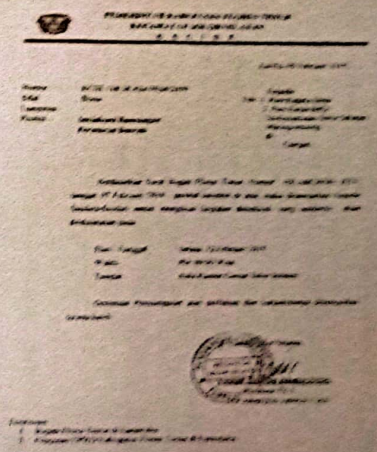
1. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1974 tentang Pokok-pokok Kepegawaian (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1974 Nomor 55, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3041), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 1999 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1974 tentang Pokok-pokok Kepegawaian (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 169, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3890);

2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia

Dipindai dengan CamScanner

INFORMASI





Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (DPPA SKPD)

Kantor Camat Solor Selatan

TAHUN ANGGARAN 2018

KODE	NAMA FORMULIR
DPPA SKPD	Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPPA SKPD 1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPPA SKPD 2.1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Belanja Tidak Langsung Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPPA SKPD 2.2	Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Belanja Langsung menurut Program dan Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPPA SKPD 2.2.1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPPA SKPD 3.1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Penerimaan Pembiayaan Daerah
DPPA SKPD 3.2	Rincian Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Pengeluaran Pembiayaan Daerah

Dipindai dengan CamScanner

	RINGKASAN DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	**Formulir DPPA SKPD**

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

Tahun Anggaran 2018

Urusan Pemerintahan	: 4	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang
Bidang Pemerintahan	: 4 . 01	Administrasi Pemerintahan
Unit Organisasi	: 4 . 01 . 30	Kantor Camat Solor Selatan
Sub Unit Organisasi	: 4 . 01 . 30 . 01	Kantor Camat Solor Selatan

RINGKASAN DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	Jumlah (Rp)		Bertambah/ (Berkurang)	
		Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	(Rp)	%
1	2	3	4	5	6
5	**BELANJA**	1.231.132.950,00	1.282.168.309,00	51.035.359,00	4,15
5 . 1	**BELANJA TIDAK LANGSUNG**	867.665.000,00	879.174.359,00	11.509.359,00	1,33
5 . 1 . 1	Belanja Pegawai	867.665.000,00	879.174.359,00	11.509.359,00	1,33
5 . 2	**BELANJA LANGSUNG**	363.467.950,00	402.993.950,00	39.526.000,00	10,87
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai	118.200.000,00	118.200.000,00	0,00	0,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa	245.267.950,00	284.793.950,00	39.526.000,00	16,12
	SURPLUS / (DEFISIT)	(1.231.132.950,00)	(1.282.168.309,00)	(51.035.359,00)	4,15

RENCANA PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PERTRIWULAN

NO.	URAIAN	TRIWULAN				
		I	II	III	IV	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7
1	Pendapatan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Belanja Tidak Langsung	175.834.871,80	351.669.743,60	175.834.871,80	175.834.871,80	879.174.359,00
2.2	Belanja Langsung	95.029.570,00	142.980.140,00	85.009.570,00	79.974.670,00	402.993.950,00
3.1	Penerimaan Pembiayaan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Pengeluaran Pembiayaan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

LARANTUKA, 19 Nopember 2018

Menyetujui

Sekretaris Daerah,

Paulus Igo Geroda, S.Sos.,M.AP

NIP. 196506301986031012

Printed By SimDa

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

LAPORAN PENGAWASAN ANGGARAN DEFINITIF PER KEGIATAN

per 31 Desember 2018

Urusan Pemerintahan : 4 . 01 — Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan
Unit Organisasi : 4 . 01 . 30 — Kantor Camat Solor Selatan
Sub Unit Organisasi : 4 . 01 . 30 . 01 — Kantor Camat Solor Selatan

KODE	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI					SISA ANGGARAN
			PEGAWAI	BARANG & JASA	MODAL	TOTAL	%	
4.01 . 4.01.30.01 . 01	**Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**	279.602.450,00	100.200.000,00	179.138.450,00	0,00	279.338.450,00	99,91	264.000,00
4.01 . 4.01.30.01 . 01.01	Penyediaan jasa surat menyurat	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 01.02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	18.000.000,00	0,00	18.000.000,00	0,00	18.000.000,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 01.06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	800.000,00	0,00	553.000,00	0,00	553.000,00	69,13	247.000,00
4.01 . 4.01.30.01 . 01.07	Penyediaan jasa administrasi keuangan	17.400.000,00	17.400.000,00	0,00	0,00	17.400.000,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 01.08	Penyediaan jasa kebersihan kantor	10.064.850,00	0,00	10.064.850,00	0,00	10.064.850,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 01.10	Penyediaan alat tulis kantor	24.223.350,00	0,00	24.223.350,00	0,00	24.223.350,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 01.11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	17.750.000,00	0,00	17.750.000,00	0,00	17.750.000,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 01.12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	9.239.250,00	0,00	9.239.250,00	0,00	9.239.250,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 01.15	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 01.17	Penyediaan makanan dan minuman	28.025.000,00	0,00	28.025.000,00	0,00	28.025.000,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 01.18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	67.500.000,00	0,00	67.483.000,00	0,00	67.483.000,00	99,97	17.000,00
4.01 . 4.01.30.01 . 01.20	Penyediaan jasa tenaga pendukung dan teknis perkantoran	83.300.000,00	82.800.000,00	500.000,00	0,00	83.300.000,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 02	**Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**	15.928.000,00	0,00	15.928.000,00	0,00	15.928.000,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 02.22	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	6.580.000,00	0,00	6.580.000,00	0,00	6.580.000,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 02.24	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	5.848.000,00	0,00	5.848.000,00	0,00	5.848.000,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 02.28	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 34	**Program koordinasi pemerintahan,pembangunan dan pelayanan masyarakat**	107.463.500,00	18.000.000,00	89.453.500,00	0,00	107.453.500,00	99,99	10.000,00
4.01 . 4.01.30.01 . 34.02	Pembinaan Administrasi dan Pelaporan (PAP) PNPM PPK	57.556.500,00	0,00	57.556.500,00	0,00	57.556.500,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 34.04	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	14.250.000,00	0,00	14.250.000,00	0,00	14.250.000,00	100,00	0,00
4.01 . 4.01.30.01 . 34.05	Fasilitasi dan koordinasi pelayanan kemasyarakatan	23.857.000,00	18.000.000,00	5.847.000,00	0,00	23.847.000,00	99,96	10.000,00
4.01 . 4.01.30.01 . 34.06	Pendampingan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	11.800.000,00	0,00	11.800.000,00	0,00	11.800.000,00	100,00	0,00
	JUMLAH	402.993.950,00	118.200.000,00	284.519.950,00	0,00	402.719.950,00	99,93	274.000,00

Dipindai dengan CamScanner

KODE	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI					SISA ANGGARAN
			PEGAWAI	BARANG & JASA	MODAL	TOTAL	%	

LARANTUKA, 31 Januari 2018
Camat Solor Selatan

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
KECAMATAN SOLOR SELATAN

Yoseph Damian Klodor, S.Sos
NIP. 19660220 199903 1 003

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (DPA SKPD)

Kantor Camat Solor Selatan

TAHUN ANGGARAN 2018

KODE	NAMA FORMULIR
DPA SKPD	Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA SKPD 1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA SKPD 2.1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Tidak Langsung Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA SKPD 2.2	Rekapitulasi Belanja Langsung menurut Program dan Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA SKPD 2.2.1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA SKPD 3.1	Rincian Penerimaan Pembiayaan Daerah
DPA SKPD 3.2	Rincian Pengeluaran Pembiayaan Daerah

Dipindai dengan CamScanner

RINGKASAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Formulir DPA SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
Tahun Anggaran 2018

Urusan Pemerintahan : 4 . 01 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan
Organisasi : 4 . 01 . 30 Kantor Camat Solor Selatan
Sub Unit Organisasi : 4 . 01 . 30 . 01 Kantor Camat Solor Selatan

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	2	3
5	**BELANJA**	1.231.132.950,00
5 . 1	**BELANJA TIDAK LANGSUNG**	867.665.000,00
5 . 1 . 1	Belanja Pegawai	867.665.000,00
5 . 2	**BELANJA LANGSUNG**	363.467.950,00
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai	118.200.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa	245.267.950,00
	SURPLUS / (DEFISIT)	(1.231.132.950,00)

RENCANA PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PERTRIWULAN

NO.	URAIAN	TRIWULAN				
		I	II	III	IV	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7
1	Pendapatan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Belanja Tidak Langsung	216.918.000,00	216.918.000,00	216.918.000,00	216.911.000,00	867.665.000,00
2.2	Belanja Langsung	95.883.750,00	100.893.750,00	85.863.750,00	80.826.700,00	363.467.950,00
3.1	Penerimaan Pembiayaan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Pengeluaran Pembiayaan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

LARANTUKA, 2 Januari 2018
Menyetujui
Sekretaris Daerah,

Paulus Igo Geroda, S.Sos.,M.AP
NIP. 196506301986031012

PrintTed By SimDa

Dipindai dengan CamScanner

DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Formulir DPPA SKPD 2.2

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

Tahun Anggaran 2018

Urusan Pemerintahan : 4 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang
Bidang Pemerintahan : 4 . 01 Administrasi Pemerintahan
Unit Organisasi : 4 . 01 . 30 Kantor Camat Solor Selatan
Sub Unit Organisasi : 4 . 01 . 30 . 01 Kantor Camat Solor Selatan

REKAPITULASI DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE PROG./ KEG.		URAIAN	LOKASI KEGIATAN	TARGET KINERJA	Sumber Dana	JUMLAH (Rp)		BERTAMBAH/(BERKURANG)	
						SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	(Rp)	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1		**Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**				237.742.450,00	279.602.450,00	41.860.000,00	17,61
	1	Penyediaan jasa surat menyurat			1	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00	0,00
	2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik			1	18.000.000,00	18.000.000,00	0,00	0,00
	6	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional			1	3.000.000,00	800.000,00	(2.200.000,00)	(73,33)
	7	Penyediaan jasa administrasi keuangan			3	17.400.000,00	17.400.000,00	0,00	0,00
	8	Penyediaan jasa kebersihan kantor			1	10.064.850,00	10.064.850,00	0,00	0,00
	10	Penyediaan alat tulis kantor			3	19.213.350,00	24.223.350,00	5.010.000,00	26,08
	11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan			1	16.650.000,00	17.750.000,00	1.100.000,00	6,61
	12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor			1	9.239.250,00	9.239.250,00	0,00	0,00
	15	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan			3	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
	17	Penyediaan makanan dan minuman			3	20.900.000,00	28.025.000,00	7.125.000,00	34,09
	18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi			3	37.875.000,00	67.500.000,00	29.625.000,00	78,22
	20	Penyediaan jasa tenaga pendukung dan teknis perkantoran			3	83.300.000,00	83.300.000,00	0,00	0,00
2		**Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**				12.256.000,00	15.928.000,00	3.672.000,00	29,96
	22	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor			1	6.580.000,00	6.580.000,00	0,00	0,00
	24	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional			1	2.176.000,00	5.848.000,00	3.672.000,00	168,75
	28	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor			2	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00
34		**Program koordinasi pemerintahan,pembangunan dan pelayanan masyarakat**				113.469.500,00	107.463.500,00	(6.006.000,00)	(5,29)
	2	Pembinaan Administrasi dan Pelaporan (PAP) PNPM PPK			3	63.562.500,00	57.556.500,00	(6.006.000,00)	(9,45)
	4	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan			1	14.250.000,00	14.250.000,00	0,00	0,00

Dipindai dengan CamScanner

REKAPITULASI DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE PROG./ KEG.		URAIAN	LOKASI KEGIATAN	TARGET KINERJA	Sumber Dana	JUMLAH (Rp)		BERTAMBAH/(BERKURANG)	
						SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	(Rp)	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	5	Fasilitasi dan koordinasi pelayanan kemasyarakatan			3	23.857.000,00	23.857.000,00	0,00	0,00
	6	Pendampingan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa			3	11.800.000,00	11.800.000,00	0,00	0,00
					JUMLAH	363.467.950,00	402.993.950,00	39.526.000,00	10,87

Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah,

Yoseph A.S Pehan Keraf, SE., M.Si
NIP. 197104261998031012

LARANTUKA, 19 November 2018
Camat Solor Selatan

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR KECAMATAN SOLOR SELATAN

Yoseph Damian Klodor, S.Sos
NIP. 19660220 199903 1 003

Dipindai dengan CamScanner

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Formulir
DPA SKPD
2.2

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

Tahun Anggaran 2018

Urusan Pemerintahan : 4 . 01 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan
Organisasi : 4 . 01 . 30 Kantor Camat Solor Selatan
Sub Unit Organisasi : 4 . 01 . 30 . 01 Kantor Camat Solor Selatan

REKAPITULASI BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE PROGRAM & KEGIATAN	URAIAN	LOKASI KEGIATAN	TARGET KINERJA	Sumber Dana	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = 6 + 7 + 8 + 9
4.01 . 4.01.30 . 01	**Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**				64.446.750,00	69.456.750,00	54.426.750,00	49.412.200,00	237.742.450,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 01	Penyediaan jasa surat menyurat			1	525.000,00	525.000,00	525.000,00	525.000,00	2.100.000,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik			1	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	18.000.000,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional			1	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	3.000.000,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 07	Penyediaan jasa administrasi keuangan			3	5.220.000,00	6.090.000,00	3.480.000,00	2.610.000,00	17.400.000,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 08	Penyediaan jasa kebersihan kantor			1	2.517.000,00	2.517.000,00	2.517.000,00	2.513.850,00	10.064.850,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 10	Penyediaan alat tulis kantor			3	4.803.000,00	4.803.000,00	4.803.000,00	4.804.350,00	19.213.350,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan			1	4.164.000,00	4.164.000,00	4.164.000,00	4.158.000,00	16.650.000,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor			1	2.310.000,00	2.310.000,00	2.310.000,00	2.309.250,00	9.239.250,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 17	Penyediaan makanan dan minuman			3	5.223.000,00	5.223.000,00	5.223.000,00	5.231.000,00	20.900.000,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi			3	9.468.750,00	9.468.750,00	9.468.750,00	9.468.750,00	37.875.000,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 20	Penyediaan jasa tenaga pendukung dan teknis perkantoran			3	24.966.000,00	29.106.000,00	16.686.000,00	12.542.000,00	83.300.000,00
4.01 . 4.01.30 . 02	**Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**				3.063.000,00	3.063.000,00	3.063.000,00	3.067.000,00	12.256.000,00
4.01 . 4.01.30 . 02 . 22	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor			1	1.644.000,00	1.644.000,00	1.644.000,00	1.648.000,00	6.580.000,00
4.01 . 4.01.30 . 02 . 24	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional			1	543.000,00	543.000,00	543.000,00	547.000,00	2.176.000,00
4.01 . 4.01.30 . 02 . 28	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor			2	876.000,00	876.000,00	876.000,00	872.000,00	3.500.000,00
4.01 . 4.01.30 . 34	**Program koordinasi pemerintahan,pembangunan dan pelayanan masyarakat**				28.374.000,00	28.374.000,00	28.374.000,00	28.347.500,00	113.469.500,00
4.01 . 4.01.30 . 34 . 02	Pembinaan Administrasi dan Pelaporan (PAP) PNPM PPK			3	15.891.000,00	15.891.000,00	15.891.000,00	15.889.500,00	63.562.500,00
4.01 . 4.01.30 . 34 . 04	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan			1	3.564.000,00	3.564.000,00	3.564.000,00	3.558.000,00	14.250.000,00
4.01 . 4.01.30 . 34 . 05	Fasilitasi dan koordinasi pelayanan			3	5.967.000,00	5.967.000,00	5.967.000,00	5.956.000,00	23.857.000,00

Dipindai dengan CamScanner

REKAPITULASI BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE PROGRAM & KEGIATAN	URAIAN	LOKASI KEGIATAN	TARGET KINERJA	Sumber Dana	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = 6 + 7 + 8 + 9
4.01 . 4.01.30 . 34 . 06	kemasyarakatan Pendampingan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa			3	2.952.000,00	2.952.000,00	2.952.000,00	2.944.000,00	11.800.000,00
			JUMLAH		95.883.750,00	100.893.750,00	85.863.750,00	80.826.700,00	363.467.950,00

Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah,

Yoseph A.S Pehan Keraf, SE., M.Si
NIP. 197104261998031012

LARANTUKA, Januari 2018
Camat Solor Selatan

Yoseph Dathan Klodor, S.Sos
NIP. 19660220 199903 1 003

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. Theo L. Hadjon, M.Si	19620125 198503 1 008	Kepala Badan Perencanaan Pembangunan,	
2	Yohanes Hegon Kelen, SE	19690728 200212 1 004	Kepala Bidang Perencanaan Anggaran	

Dipindai dengan CamScanner

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
Tahun Anggaran : 2018

Formulir RKA SKPD 2.2

Urusan Pemerintahan : 4 . 01 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan
Organisasi : 4 . 01 . 30 Kantor Camat Solor Selatan
Sub Unit Organisasi : 4 . 01 . 30 . 01 Kantor Camat Solor Selatan

REKAPITULASI ANGGARAN BELANJA LANGSUNG BERDASARKAN PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE	URAIAN	LOKASI KEGIATAN	TARGET KINERJA (KUANTITATI	JUMLAH				
				Tahun n				Tahun n + 1
				Belanja Pegawai	Barang & Jasa	Modal	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8 = 5 + 6 + 7	9
4.01 . 4.01.30 . 01	**Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**			100.200.000,00	179.402.450,00	0,00	279.602.450,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 01	Penyediaan jasa surat menyurat			0,00	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik			0,00	18.000.000,00	0,00	18.000.000,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional			0,00	800.000,00	0,00	800.000,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 07	Penyediaan jasa administrasi keuangan			17.400.000,00	0,00	0,00	17.400.000,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 08	Penyediaan jasa kebersihan kantor			0,00	10.064.850,00	0,00	10.064.850,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 10	Penyediaan alat tulis kantor			0,00	24.223.350,00	0,00	24.223.350,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan			0,00	17.750.000,00	0,00	17.750.000,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor			0,00	9.239.250,00	0,00	9.239.250,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 15	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan			0,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 17	Penyediaan makanan dan minuman			0,00	28.025.000,00	0,00	28.025.000,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi			0,00	67.500.000,00	0,00	67.500.000,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 01 . 20	Penyediaan jasa tenaga pendukung dan teknis perkantoran			82.800.000,00	500.000,00	0,00	83.300.000,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 02	**Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**			0,00	15.928.000,00	0,00	15.928.000,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 02 . 22	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor			0,00	6.580.000,00	0,00	6.580.000,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 02 . 24	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional			0,00	5.848.000,00	0,00	5.848.000,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 02 . 28	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor			0,00	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 34	**Program koordinasi pemerintahan,pembangunan dan pelayanan masyarakat**			18.000.000,00	89.463.500,00	0,00	107.463.500,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 34 . 02	Pembinaan Administrasi dan Pelaporan (PAP) PNPM PPK			0,00	57.556.500,00	0,00	57.556.500,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 34 . 04	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan			0,00	14.250.000,00	0,00	14.250.000,00	0,00

Dipindai dengan CamScanner

REKAPITULASI ANGGARAN BELANJA LANGSUNG BERDASARKAN PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE	URAIAN	LOKASI KEGIATAN	TARGET KINERJA (KUANTITATI	JUMLAH				
				Tahun n				Tahun n + 1
				Belanja Pegawai	Barang & Jasa	Modal	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8 = 5 + 6 + 7	9
4.01 . 4.01.30 . 34 . 05	Fasilitasi dan koordinasi pelayanan kemasyarakatan			18.000.000,00	5.857.000,00	0,00	23.857.000,00	0,00
4.01 . 4.01.30 . 34 . 06	Pendampingan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa			0,00	11.800.000,00	0,00	11.800.000,00	0,00
			Jumlah	118.200.000,00	284.793.950,00	0,00	402.993.950,00	0,00

LARANTUKA, 1 Januari 2018
Camat Solor Selatan

PEMERINTAH KABUPATEN ENDE
KECAMATAN SOLOR SELATAN

Yoseph Damian Klodor, S.Sos
NIP. 19660220 199903 1 003

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2018 DAN 2017

Urusan Pemerintahan	: 4	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang
Bidang Pemerintahan	: 4 . 01	Administrasi Pemerintahan
Unit Organisasi	: 4 . 01 . 30	Kantor Camat Solor Selatan
Sub Unit Organisasi	: 4 . 01 . 30 . 01	Kantor Camat Solor Selatan

NO. URUT	URAIAN	ANGGARAN 2018	REALISASI 2018	(%)	REALISASI 2017
5	**BELANJA**	1.282.168.309,00	1.270.309.203,00	99,08	1.445.821.273,00
5 . 1	**BELANJA OPERASI**	1.282.168.309,00	1.270.309.203,00	99,08	1.356.101.273,00
5 . 1 . 1	Belanja Pegawai	879.174.359,00	867.589.253,00	98,68	796.101.273,00
5 . 1 . 2	Belanja Barang dan Jasa	402.993.950,00	402.719.950,00	99,93	560.000.000,00
5 . 2	**BELANJA MODAL**	0,00	0,00	0,00	89.720.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	0,00	0,00	0,00	89.720.000,00
	SURPLUS / (DEFISIT)	(1.282.168.309,00)	(1.270.309.203,00)	99,08	(1.445.821.273,00)
	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN (SILPA)	(1.282.168.309,00)	(1.270.309.203,00)	99,08	(1.445.821.273,00)

LARANTUKA, 1 Januari 2018
Camat Solor Selatan

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR KECAMATAN SOLOR SELATAN

Yoseph Damian Klodor, S.Sos
NIP. 19660220 199903 1 003

Dipindai dengan CamScanner

BERITA ACARA
REKONSILIASI DATA INVENTARIS BARANG MILIK DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2018

NOMOR : DPPKAD. 028 / / Aset / 2018
NOMOR : KCS.028/205/Ka/2018

Pada hari ini Selasa Tanggal Tiga Puluh Satu Bulan Juli Tahun Dua Ribu Delapan Belas, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1 Badan Keuangan Daerah Kabupaten Flores Timur :
Nama : Anita E. Langkamau
NIP : 197506142012122003
Jabatan : Staf Bidang Pengelolaan Aset

2 Kantor Camat Solor Selatan Kabupaten Flores Timur :
Nama : Mateus Terong Jawan
NIP : 197508252009061002
Jabatan : Bendahara Barang

Telah melakukan rekonsiliasi data inventaris Barang Milik Daerah Semester 1 (satu) pada Kantor Camat Solor Selatan dengan mengacu pada dokumen sumber berupa KIB dan Laporan Mutasi Barang diperoleh hasil sebagai berikut :

	Saldo Awal Tanah	Rp.	-
a.	Mutasi Tambah Tanah		
-	Realisasi Belanja Modal Tahun 2018	Rp.	-
	Jumlah Mutasi tambah	Rp.	-
b.	Mutasi Pengurangan Tanah		
-	Hibah	Rp.	-
	Jumlah Mutasi Kurang	Rp.	-
	Mutasi Tanah Per 30 Juni 2018	Rp.	-

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap 5 (lima) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Larantuka, tersebut diatas
Yang melakukan rekonsiliasi

Badan Keuangan Daerah
Kabupaten Flores Timur

Nama : Anita E. Langkamau .....

Kantor Camat Solor Selatan
Nama : Mateus Terong Jawan .....

Mengetahui :

Camat Solor Selatan,

Yoseph Damian Klodor, S.Sos
Pembina
NIP. 196602201999031003

an. Kepala Badan Keuangan Daerah
Kabupaten Flores Timur
Kepala Bidang Aset,

Karolus K. Pehan, SE, M.Si
Pembina
NIP. 196602271999031003

Dipindai dengan CamScanner

BERITA ACARA
REKONSILIASI DATA INVENTARIS BARANG MILIK DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2018

NOMOR : DPPKAD. 028 / / Aset / 2018
NOMOR : 1.055. 028 / 203 / B-4 / 2018

Pada hari ini Selasa Tanggal Tiga Puluh Satu Bulan Juli Tahun Dua Ribu Delapan Belas, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1 Badan Keuangan Daerah Kabupaten Flores Timur :
Nama : Anita E. Langkamau
NIP : 197506142012122003
Jabatan : Staf Bidang Pengelolaan Aset

2 Kantor Camat Solor Selatan Kabupaten Flores Timur :
Nama : Mateus Terong Jawan
NIP : 197508252009061002
Jabatan : Bendahara Barang

Telah melakukan rekonsiliasi data inventaris Barang Milik Daerah Semester 1 (satu) pada Kantor Camat Solor Selatan dengan mengacu pada dokumen sumber berupa KIB dan Laporan Mutasi Barang diperoleh hasil sebagai berikut :

	Saldo Awal Peralatan dan Mesin	Rp.	350.390.000
a.	**Mutasi Tambah Peralatan dan Mesin**		
	Mutasi Penambahan Peralatan dan Mesin	Rp.	
-	Realisasi Belanja Modal Tahun 2018	Rp.	-
-	Penambahan belanja barang dan Jasa yang dikapitalisasi	Rp.	-
-	Koreksi (tambah) saldo awal (yang belum tercatat)	Rp.	-
-	Koreksi saldo awal karena sudah dilakukan taksiran harga	Rp.	-
-	Penyesuaian Saldo Awal Hasil Tindak Lanjut	Rp.	-
-	Pindahan dari SKPD	Rp.	-
-	Pindahan (tambah) antar aset	Rp.	-
-	Aset Lainnya	Rp.	-
	Jumlah Mutasi tambah	Rp.	-
b.	**Mutasi Pengurangan Peralatan dan Mesin**		
-	KDP 2018	Rp.	-
-	KDP 2018 (Non Modal)	Rp.	-
-	Digulirkan	Rp.	-
-	Dihibahkan	Rp.	-
-	Koreksi (Kurang) Saldo Awal	Rp.	-
-	Persediaan	Rp.	-
-	Penghapusan 2018	Rp.	-
-	Pindah ke SKPD	Rp.	-
-	Pindah (kurang) antar aset	Rp.	-
-	Mutasi ke Extra Compatable	Rp.	-
-	Mutasi ke aset lain-lain	Rp.	-
	Jumlah Mutasi Kurang	Rp.	-
	Mutasi Peralatan dan Mesin Per 30 Juni 2018	Rp.	350.390.000

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap 5 (lima) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Larantuka, tersebut diatas
Yang melakukan rekonsiliasi

Badan Keuangan Daerah
Kabupaten Flores Timur

Nama : Anita E. Langkamau .....

Kantor Camat Solor Selatan

Nama : Mateus Terong Jawan .....

Mengetahui :

Camat Solor Selatan,

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR KECAMATAN SOLOR SELATAN

Yoseph Damian Klodor, S.Sos
Pembina
NIP. 196602201999031003

an. Kepala Badan Keuangan Daerah
Kabupaten Flores Timur
Kepala Bidang Aset,

Karolus K. Pehan, SE, M.Si
Pembina
NIP. 196602271999031003

Dipindai dengan CamScanner

BERITA ACARA
REKONSILIASI DATA INVENTARIS BARANG MILIK DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2018

NOMOR : DPPKAD. 028 / / Aset / 2018
NOMOR : KSS. 028 / 205 / BU / 2018

Pada hari ini Selasa Tanggal Tiga Puluh Satu Bulan Juli Tahun Dua Ribu Delapan Belas, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1 Badan Keuangan Daerah Kabupaten Flores Timur :
Nama : Anita E. Langkamau
NIP : 197506142012122003
Jabatan : Staf Bidang Pengelolaan Aset

2 Kantor Camat Solor Selatan Kabupaten Flores Timur :
Nama : Mateus Terong Jawan
NIP : 197508252009061002
Jabatan : Bendahara Barang

Telah melakukan rekonsiliasi data Inventaris Barang Milik Daerah Semester 1 (satu) pada Kantor Camat Solor Selatan dengan mengacu pada dokumen sumber berupa KIB dan Laporan Mutasi Barang diperoleh hasil sebagai berikut :

Saldo Awal Gedung dan Bangunan	Rp.	-
a. Mutasi Tambah Gedung dan Bangunan		
- Realisasi Belanja Modal Tahun 2018	Rp.	-
- KDP 2017 yang menjadi aset tetap di Tahun 2018	Rp.	-
- Penambahan belanja barang dan Jasa yang dikapitalisasi	Rp.	-
- Koreksi (tambah) saldo awal (yang belum tercatat)	Rp.	-
- Koreksi saldo awal karena sudah dilakukan taksiran harga	Rp.	-
- Penyesuaian Saldo Awal Hasil Tindak Lanjut	Rp.	-
- Pindahan dari SKPD	Rp.	-
- Pindahan (tambah) antar aset	Rp.	-
Jumlah Mutasi tambah	Rp.	-
b. Mutasi Pengurangan Gedung dan Bangunan		
- KDP 2018	Rp.	-
- Penyesuaian Saldo Awal Hasil Tindak Lanjut	Rp.	-
- Digulirkan	Rp.	-
- Dihibahkan	Rp.	-
- Penghapusan	Rp.	-
- Pindah ke SKPD	Rp.	-
- Pindah (kurang) antar aset	Rp.	-
- Mutasi ke Extra Compatable	Rp.	-
- Mutasi ke aset lain-lain	Rp.	-
Jumlah Mutasi Kurang	Rp.	-
Mutasi Gedung dan Bangunan Per 30 Juni 2018	Rp.	-

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap 5 (lima) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Larantuka, tersebut diatas
Yang melakukan rekonsiliasi

Badan Keuangan Daerah
Kabupaten Flores Timur

Nama : Anita E. Langkamau .....

Kantor Camat Solor Selatan
Nama : Mateus Terong Jawan .....

Mengetahui :

Kecamatan Solor Selatan,

Yoseph Damian Klodor, S.Sos
Pembina
NIP. 196602201999031003

an. Kepala Badan Keuangan Daerah
Kabupaten Flores Timur
Kepala Bidang Aset,

Karolus K. Pehan, SE, M.Si
Pembina
NIP. 196602271999031003

Dipindai dengan CamScanner

BERITA ACARA
REKONSILIASI DATA INVENTARIS BARANG MILIK DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2018

NOMOR : DPPKAD. 028 / / Aset / 2018
NOMOR : .....

Pada hari ini Selasa Tanggal Tiga Puluh Satu Bulan Juli Tahun Dua Ribu Delapan Belas, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1 Badan Keuangan Daerah Kabupaten Flores Timur :
Nama : Anita E. Langkamau
NIP : 197506142012122003
Jabatan : Staf Bidang Pengelolaan Aset

2 Kantor Camat Solor Selatan Kabupaten Flores Timur :
Nama : Mateus Terong Jawan
NIP : 197508252009061002
Jabatan : Bendahara Barang

Telah melakukan rekonsiliasi data inventaris Barang Milik Daerah Semester 1 (satu) pada Kantor Camat Solor Selatan dengan mengacu pada dokumen sumber berupa KIB dan Laporan Mutasi Barang diperoleh hasil sebagai berikut :

	Saldo Awal Jalan, Irigasi dan Jaringan	**Rp.**	-
a.	**Mutasi Tambah Jalan, Irigasi dan Jaringan**		-
-	Realisasi Belanja Modal Tahun 2018	Rp.	-
-	KDP 2017 yang menjadi aset tetap di Tahun 2018	Rp.	-
-	Penambahan belanja barang dan Jasa yang dikapitalisasi	Rp.	-
-	Koreksi (tambah) saldo awal (yang belum tercatat)	Rp.	-
-	Koreksi saldo awal karena sudah dilakukan taksiran harga	Rp.	-
-	Penyesuaian Saldo Awal Hasil Tindak Lanjut	Rp.	-
-	Pindahan dari SKPD	Rp.	-
-	Pindahan (tambah) antar aset	Rp.	-
	Jumlah Mutasi tambah	**Rp.**	
b.	**Mutasi Pengurangan Jalan, Irigasi dan Jaringan**		-
-	KDP 2018	Rp.	-
-	KDP 2018 (Non Modal)	Rp.	-
-	Digulirkan	Rp.	-
-	Dihibahkan	Rp.	-
-	Penghapusan	Rp.	-
-	Pindah ke SKPD	Rp.	-
-	Mutasi ke Extra Compatable	Rp.	-
-	Pindah (kurang) antar aset	Rp.	-
-	Mutasi ke aset lain-lain	Rp.	-
	Jumlah Mutasi Kurang	**Rp.**	-
	Mutasi Jalan, Irigasi dan Jaringan Per 30 Juni 2018	**Rp.**	-

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap 5 (lima) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Larantuka, tersebut diatas
Yang melakukan rekonsiliasi

Badan Keuangan Daerah
Kabupaten Flores Timur

Nama : Anita E. Langkamau .....

Kantor Camat Solor Selatan

Nama : Mateus Terong Jawan .....

Mengetahui :

an. Kepala Badan Keuangan Daerah
Kabupaten Flores Timur
Kepala Bidang Aset,

Karolus K. Pehan, SE, M.Si
Pembina
NIP. 196602271999031003

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR KECAMATAN SOLOR SELATAN

Camat Solor Selatan,

Yoseph Damian Klodor, S.Sos
Pembina
NIP. 196602201999031003

Dipindai dengan CamScanner

BERITA ACARA
REKONSILIASI DATA INVENTARIS BARANG MILIK DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2018

NOMOR : DPPKAD. 028 / / Aset / 2018
NOMOR : .....

a hari ini Selasa Tanggal Tiga Puluh Satu Bulan Juli Tahun Dua Ribu Delapan Belas, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Badan Keuangan Daerah Kabupaten Flores Timur :
Nama : Anita E. Langkamau
NIP : 197506142012122003
Jabatan : Staf Bidang Pengelolaan Aset

Kantor Camat Solor Selatan Kabupaten Flores Timur :
Nama : Mateus Terong Jawan
NIP : 197508252009061002
Jabatan : Bendahara Barang

ah melakukan rekonsiliasi data inventaris Barang Milik Daerah Semester 1 (satu) pada Kantor Camat Solor Selatan dengan ngacu pada dokumen sumber berupa KIB dan Laporan Mutasi Barang diperoleh hasil sebagai berikut :

Saldo Awal Aset Tetap Lainnya		Rp.	-
Mutasi Tambah Aset Tetap Lainnya			
-	Realisasi Belanja Modal Tahun 2018	Rp.	-
-	Penambahan belanja barang dan Jasa yang dikapitalisasi	Rp.	-
-	Koreksi (tambah) saldo awal (yang belum tercatat)	Rp.	-
-	Koreksi saldo awal karena sudah dilakukan taksiran harga	Rp.	-
-	Penyesuaian Saldo Awal Hasil Tindak Lanjut	Rp.	-
-	Pindahan dari SKPD	Rp.	-
-	Pindahan (tambah) antar aset	Rp.	-
	Jumlah Mutasi tambah	Rp.	-
Mutasi Pengurangan Aset Tetap Lainnya			
-	Digulirkan	Rp.	-
-	Dihibahkan	Rp.	-
-	Koreksi (Kurang) Saldo Awal	Rp.	-
-	Persediaan	Rp.	-
-	Penghapusan	Rp.	-
-	Pindah ke SKPD	Rp.	-
-	Mutasi ke Extra Compatable	Rp.	-
-	Pindah (kurang) antar aset	Rp.	-
-	Mutasi ke aset lain-lain	Rp.	-
	Jumlah Mutasi Kurang	Rp.	-
	Mutasi Aset Tetap Lainnya Per 30 Juni 2018	Rp.	-

emikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap 5 (lima) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Larantuka, tersebut diatas
Yang melakukan rekonsiliasi

Badan Keuangan Daerah
Kabupaten Flores Timur

Nama : Anita E. Langkamau .....

Kantor Camat Solor Selatan
Nama : Mateus Terong Jawan .....

Mengetahui :

Camat Solor Selatan,

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR KECAMATAN SOLOR SELATAN

Yoseph Damian Klodor, S.Sos
Pembina
NIP. 196602201999031003

an. Kepala Badan Keuangan Daerah
Kabupaten Flores Timur
Kepala Bidang Aset,

Karolus K. Pehan, SE, M.Si
Pembina
NIP. 196602271999031003

Dipindai dengan CamScanner

BERITA ACARA
REKONSILIASI DATA INVENTARIS BARANG MILIK DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2018

NOMOR : DPPKAD. 028 / / Aset / 2018
NOMOR : .....

hari ini Selasa Tanggal Tiga Puluh Satu Bulan Juli Tahun Dua Ribu Delapan Belas, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Badan Keuangan Daerah Kabupaten Flores Timur :
Nama : Anita E. Langkamau
NIP : 197506142012122003
Jabatan : Staf Bidang Pengelolaan Aset

Kantor Camat Solor Selatan Kabupaten Flores Timur :
Nama : Mateus Terong Jawan
NIP : 197508252009061002
Jabatan : Bendahara Barang

h melakukan rekonsiliasi data Inventaris Barang Milik Daerah Semester 1 (satu) pada Kantor Camat Solor Selatan dengan gacu pada dokumen sumber berupa KIB dan Laporan Mutasi Barang diperoleh hasil sebagai berikut :

Saldo Awal KDP	Rp.	-
Mutasi Tambah KDP		
- Jalan dan Jembatan	Rp.	-
- KDP Peralatan dan Mesin	Rp.	-
- KDP Gedung dan Bangunan	Rp.	-
- KDP Jalan, Irigasi dan Jaringan	Rp.	-
Jumlah Mutasi tambah	Rp.	-
Mutasi Pengurangan KDP		
- KDP Peralatan dan Mesin	Rp.	-
- KDP Gedung dan Bangunan	Rp.	-
- KDP Jalan, Irigasi dan Jaringan	Rp.	-
Jumlah Mutasi kurang	Rp.	-
Mutasi KDP Per 30 Juni 2018	Rp.	-

mikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap 5 (lima) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Larantuka, tersebut diatas
Yang melakukan rekonsiliasi

Badan Keuangan Daerah
Kabupaten Flores Timur

Nama : Anita E. Langkamau .....

Kantor Camat Solor Selatan
Nama : Mateus Terong Jawan .....

Mengetahui :

Kecamatan Solor Selatan,

Yoseph Damian Klodor, S.Sos
Pembina
NIP. 196602201999031003

an. Kepala Badan Keuangan Daerah
Kabupaten Flores Timur
Kepala Bidang Aset,

Karolus K. Pehan, SE, M.Si
Pembina
NIP. 196602271999031003

Dipindai dengan CamScanner

LAPORAN MUTASI BARANG
PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA
TAHUN ANGGARAN
periode 01 Januari 2018 s/d 29 Juni 2018

Provinsi : PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR
Kab./Kota : KABUPATEN FLORES TIMUR
Bidang : Bidang Kecamatan
Unit Organisasi : Kantor Camat Solor Selatan
Sub Unit Organisasi : Kantor Camat Solor Selatan
U P B : Kantor Camat Solor Selatan

NO. KODE LOKASI :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Ukuran Barang/ Konstruksi (P, S, D)	Satuan	Kondisi (B/KB /RB)	JUMLAH AWAL		MUTASI				JUMLAH AKHIR	
													Berkurang		Bertambah			
Urut	Kode Barang	Register	Nama / Jenis Barang	Merk/ Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin						Barang	Harga	Barang	Harga	Barang	Harga	Barang	Harga
1	02.03.01.05.001	0001	Sepeda Motor	Honda / Versa	-	Besi	Pembelian	150CC		Baik	1	25.860.000,00	0	0,00	0	0,00	1	25.860.000,00
2	02.03.01.05.001	0001 s/d 0002	Sepeda Motor	Honda / Supra X 125 CW FI	-	-	Pembelian			Baik	2	41.520.000,00	0	0,00	0	0,00	2	41.520.000,00
3	02.03.01.05.001	0002	Sepeda Motor	Honda Revo	EB. 5404	Besi	Hibah			Baik	1	12.950.000,00	0	0,00	0	0,00	1	12.950.000,00
4	02.03.01.05.001	0003	Sepeda Motor	Honda / Supra X 125	-	Besi	Pembelian			Baik	1	20.210.000,00	0	0,00	0	0,00	1	20.210.000,00
5	02.03.01.05.001	0004	Sepeda Motor	Honda / CBR 150	-	Besi	Pembelian			Baik	1	34.250.000,00	0	0,00	0	0,00	1	34.250.000,00
6	02.06.02.01.001	0001 s/d 0003	Lemari Kayu	-	-	Kayu	Pembelian			Baik	3	6.000.000,00	0	0,00	0	0,00	3	6.000.000,00
7	02.06.02.01.001	0001 s/d 0006	Lemari Kayu	Kayu Klas I	-		Pembelian			Baik	6	15.000.000,00	0	0,00	0	0,00	6	15.000.000,00
8	02.06.02.01.001	0011	Lemari Kayu	Biasa	-	Kayu	Hibah			Baik	1	850.000,00	0	0,00	0	0,00	1	850.000,00
9	02.06.02.01.004	0001 s/d 0006	Meja Kayu/Rotan	1/2 biro	-	kayu	Pembelian			Baik	10	13.500.000,00	0	0,00	0	0,00	10	13.500.000,00
10	02.06.02.01.004	0001 s/d 0006	Meja Kayu/Rotan	1/2 Biro / 1/2 Biro	-	-	Pembelian			Baik	6	15.750.000,00	0	0,00	0	0,00	6	15.750.000,00

Dipindai dengan CamScanner

LAPORAN MUTASI BARANG
PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA
TAHUN ANGGARAN
periode 01 Januari 2018 s/d 29 Juni 2018

Provinsi : PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR
Kab./Kota : KABUPATEN FLORES TIMUR
Bidang : Bidang Kecamatan
Unit Organisasi : Kantor Camat Solor Selatan
Sub Unit Organisasi : Kantor Camat Solor Selatan
U P B : Kantor Camat Solor Selatan

NO. KODE LOKASI :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Ukuran Barang/ Konstruksi (P, S, D)	Satuan	Kondisi (B/KB /RB)	JUMLAH AWAL		MUTASI		JUMLAH AKHIR	
													Berkurang			
													Bertambah			
Urut	Kode Barang	Register	Nama / Jenis Barang	Merk/ Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin						Barang	Harga	Barang	Harga	Barang	Harga
11	02.06.02.01.006	0001 s/d 0004	Kursi Kayu/Rotan/Bambu	-	-	Kayu	Pembelian			Baik	4	2.100.000,00	0	0,00	4	2.100.000,00
													0	0,00		
12	02.06.02.01.006	0001 s/d 0010	Kursi Kayu/Rotan/Bambu	- / -	-	-	Pembelian			Baik	10	5.250.000,00	0	0,00	10	5.250.000,00
													0	0,00		
13	02.06.02.01.027	0001 s/d 0035	Kursi Rapat	Polaris	-	Besi - Spon	Pembelian			Baik	35	10.500.000,00	0	0,00	35	10.500.000,00
													0	0,00		
14	02.06.02.01.027	0001 s/d 0050	Kursi Rapat	Napoli / Napoli	-	-	Pembelian			Baik	50	5.000.000,00	0	0,00	50	5.000.000,00
													0	0,00		
15	02.06.02.01.028	0001 s/d 0050	Kursi Tamu	Napoli	-	plastik	Pembelian			Baik	50	5.000.000,00	0	0,00	50	5.000.000,00
													0	0,00		
16	02.06.02.01.049	0001	Sofa	-	-		Pembelian			Baik	1	4.500.000,00	0	0,00	1	4.500.000,00
													0	0,00		
17	02.06.02.01.067	0001	Gordyn	-	-		Pembelian			Baik	1	5.000.000,00	0	0,00	1	5.000.000,00
													0	0,00		
18	02.06.02.06.008	0001	Sound System	-	-		Pembelian			Baik	1	13.750.000,00	0	0,00	1	13.750.000,00
													0	0,00		
19	02.06.03.02.001	0001 s/d 0002	P.C Unit/ Komputer PC	-	-	Ebonit	Pembelian			Baik	2	13.000.000,00	0	0,00	2	13.000.000,00
													0	0,00		
20	02.06.03.02.002	0001 s/d 0002	Lap Top	HP / 7200u	-	-	Pembelian			Baik	2	20.000.000,00	0	0,00	2	20.000.000,00
													0	0,00		

Dipindai dengan CamScanner

LAPORAN MUTASI BARANG
PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA
TAHUN ANGGARAN
periode 01 Januari 2018 s/d 29 Juni 2018

Provinsi : PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR
Kab./Kota : KABUPATEN FLORES TIMUR
Bidang : Bidang Kecamatan
Unit Organisasi : Kantor Camat Solor Selatan
Sub Unit Organisasi : Kantor Camat Solor Selatan
U P B : Kantor Camat Solor Selatan

NO. KODE LOKASI :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Ukuran Barang/ Konstruksi (P, S, D)	Satuan	Kondisi (B/KB /RB)	JUMLAH AWAL		MUTASI		JUMLAH AKHIR	
													Berkurang			
													Bertambah			
Urut	Kode Barang	Register	Nama / Jenis Barang	Merk/ Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin						Barang	Harga	Barang	Harga	Barang	Harga
21	02.06.03.02.002	0001 s/d 0002	Lap Top	Toshiba	-	Ebonit	Pembelian			Baik	2	18.000.000,00	0	0,00	2	18.000.000,00
													0	0,00		
22	02.06.03.02.002	0002	Lap Top	Asus	-	Ebonit	Pembelian			Baik	1	9.000.000,00	0	0,00	1	9.000.000,00
													0	0,00		
23	02.06.03.02.002	0003	Lap Top	Acer	-	Ebonit	Pembelian			Baik	1	9.000.000,00	0	0,00	1	9.000.000,00
													0	0,00		
24	02.06.03.02.003	0001 s/d 0002	Note Book	Acer	-	Ebonit	Pembelian			Baik	2	20.000.000,00	0	0,00	2	20.000.000,00
													0	0,00		
25	02.06.03.02.003	0001 s/d 0002	Note Book	Thosiba	-	Ebonit	Pembelian			Baik	2	18.000.000,00	0	0,00	2	18.000.000,00
													0	0,00		
26	02.06.03.05.003	0001 s/d 0002	Printer	Canon / IP2770	-	Ebonit	Pembelian			Baik	4	4.200.000,00	0	0,00	4	4.200.000,00
													0	0,00		
27	02.06.03.05.003	0001 s/d 0002	Printer	Epson	-	Ebonit	Pembelian			Baik	2	2.400.000,00	0	0,00	2	2.400.000,00
													0	0,00		
28	02.06.03.05.003	0007	Printer	Epson	-	Ebonit	Pembelian			Baik	1	2.000.000,00	0	0,00	1	2.000.000,00
													0	0,00		
29	02.06.03.05.003	0008	Printer	MP.237	-	Ebonit	Pembelian			Baik	1	2.000.000,00	0	0,00	1	2.000.000,00
													0	0,00		
30	02.06.03.06.004	0001	Modem	Huawei	-	Ebonit	Pembelian			Baik	1	5.000.000,00	0	0,00	1	5.000.000,00
													0	0,00		

Dipindai dengan CamScanner

LAPORAN MUTASI BARANG
PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA
TAHUN ANGGARAN

periode 01 Januari 2018 s/d 29 Juni 2018

Provinsi : PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR
Kab./Kota : KABUPATEN FLORES TIMUR
Bidang : Bidang Kecamatan
Unit Organisasi : Kantor Camat Solor Selatan
Sub Unit Organisasi : Kantor Camat Solor Selatan
U P B : Kantor Camat Solor Selatan

NO. KODE LOKASI :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Ukuran Barang/ Konstruksi (P, S, D)	Satuan	Kondisi (B/KB /RB)	JUMLAH AWAL		MUTASI				JUMLAH AKHIR	
													Berkurang		Bertambah			
Urut	Kode Barang	Register	Nama / Jenis Barang	Merk/ Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin						Barang	Harga	Barang	Harga	Barang	Harga	Barang	Harga
31	02.06.04.01.005	0001 s/d 0002	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Biro penuh	-	Kayu	Pembelian			Baik	2	4.000.000,00	0	0,00	0	0,00	2	4.000.000,00
32	02.06.04.01.006	0001	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	1/2 biro	-	Kayu	Pembelian			Baik	1	1.000.000,00	0	0,00	0	0,00	1	1.000.000,00
33	02.06.04.01.006	0001 s/d 0003	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	1/2 Biro	-	Kayu	Hibah			Baik	3	3.000.000,00	0	0,00	0	0,00	3	3.000.000,00
34	02.06.04.01.010	0002	Meja Kerja	1/2 biro	-	Kayu	Pembelian			Baik	1	1.000.000,00	0	0,00	0	0,00	1	1.000.000,00
35	02.06.04.03.005	0001 s/d 0002	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Putar	-	Besi / Spons	Hibah			Baik	2	1.300.000,00	0	0,00	0	0,00	2	1.300.000,00
36	02.06.04.03.006	0001 s/d 0002	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	Putar	-	Besi / Spons	Hibah			Baik	2	1.000.000,00	0	0,00	0	0,00	2	1.000.000,00
										JUMLAH		370,890,000.00		0.00		0.00		370,890,000.00

Kalike, 29 Juni 2018
Bendahara Barang,

Mateus Terong Jawan
NIP. 19750825 200906 1 002

MENGETAHUI
Camat Solor Selatan,

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR KECAMATAN SOLOR SELATAN

Yoseph Daman Klodor, S.Sos
NIP. 19660220 199903 1 003

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

RINCIAN BARANG KE NERACA

TAHUN ANGGARAN 2018

PER

BIDANG PEMERINTAHAN	: 50	Bidang Kecamatan
UNIT ORGANISASI	: 50 . 19	Kantor Camat Solor Selatan
SUB UNIT ORGANISASI	: 50 . 19 . 1	Kantor Camat Solor Selatan
UNIT PENGGUNA BARANG	: 50 . 19 . 1 . 1	Kantor Camat Solor Selatan

KODE	NAMA BARANG (BERDASARKAN BIDANG BARANG)	NILAI (Rp)
2	**Peralatan dan Mesin**	**350.390.000,00**
02 . 03	**Alat-alat Angkutan**	**134.790.000,00**
02 . 03 . 01	Alat Angkutan Darat Bermotor	**134.790.000,00**
02 . 03 . 01 . 05	Kendaraan Bermotor Beroda Dua	**134.790.000,00**
02 . 03 . 01 . 05 . 01	Sepeda Motor	134.790.000,00
02 . 06	**Alat Kantor dan Rumah Tangga**	**215.600.000,00**
02 . 06 . 02	Alat Rumah Tangga	**81.700.000,00**
02 . 06 . 02 . 01	Meubilair	**67.950.000,00**
02 . 06 . 02 . 01 . 01	Lemari Kayu	21.850.000,00
02 . 06 . 02 . 01 . 04	Meja Kayu/Rotan	29.250.000,00
02 . 06 . 02 . 01 . 06	Kursi Kayu/Rotan/Bambu	7.350.000,00
02 . 06 . 02 . 01 . 49	Sofa	4.500.000,00
02 . 06 . 02 . 01 . 67	Gordyn	5.000.000,00
02 . 06 . 02 . 06	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	**13.750.000,00**
02 . 06 . 02 . 06 . 08	Sound System	13.750.000,00
02 . 06 . 03	Peralatan Komputer	**122.600.000,00**
02 . 06 . 03 . 02	Personal Komputer	**107.000.000,00**
02 . 06 . 03 . 02 . 01	P.C Unit/ Komputer PC	13.000.000,00
02 . 06 . 03 . 02 . 02	Lap Top	56.000.000,00
02 . 06 . 03 . 02 . 03	Note Book	38.000.000,00
02 . 06 . 03 . 05	Peralatan Personal Komputer	**10.600.000,00**
02 . 06 . 03 . 05 . 03	Printer	10.600.000,00
02 . 06 . 03 . 06	Perlatan Jaringan	**5.000.000,00**
02 . 06 . 03 . 06 . 04	Modem	5.000.000,00
02 . 06 . 04	Meja Dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	**11.300.000,00**
02 . 06 . 04 . 01	Meja Kerja Pejabat	**9.000.000,00**
02 . 06 . 04 . 01 . 05	Meja Kerja Pejabat Eselon III	4.000.000,00
02 . 06 . 04 . 01 . 06	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	4.000.000,00
02 . 06 . 04 . 01 . 10	Meja Kerja	1.000.000,00
02 . 06 . 04 . 03	Kursi Kerja Pejabat	**2.300.000,00**
02 . 06 . 04 . 03 . 05	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	1.300.000,00
02 . 06 . 04 . 03 . 06	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	1.000.000,00
	JUMLAH ASET	**350.390.000,00**

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
KECAMATAN SOLOR SELATAN
K A L I K E

SURAT KETERANGAN

NOMOR : KCSS.138/038/PEM/2019

Yang Bertanda Tangan di Bawah Ini :

Nama	**: Yoseph Damian Klodor, S. Sos**
NIP	**: 19660220 199903 1 003**
Pangkat/Golongan	**: Pembina Tk. I / IV. b**
Jabatan	**: Camat**
Instansi	**: Pemerintah Kabupaten Flores Timur**
Unit Kerja	**: Kantor Camat Solor Selatan**

Dengan ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa tidak adanya survei berkaitan dengan kepuasan masyarakat terhadap Pelayanan Publik di Kantor Camat Solor Selatan.

Demikian Surat Keterangan ini kami buat dengan sebenarnya, dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Kalike, 31 Desember 2018
Camat Solor Selatan,

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR KECAMATAN SOLOR SELATAN

YOSEPH DAMIAN KLODOR, S. Sos.
Pembina Tk.I
NIP.19660220 199903 1 003

Dipindai dengan CamScanner